MARTIE 2026

DOCUMENTAŢIA DE ATRIBUIRE

Caietul de sarcini

Delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare (colectare, transport, transfer si operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ADISSL Vâlcea

județul Vâlcea

Documentație de atribuire:

I. Fișa de date a achiziției
II. Caiet de sarcini
III. Formulare
IV. Condiții contractuale
V. Regulamentul serviciului public de salubrizare a localităților din județul Valcea

Procedura achiziție	Obiect servicii	Cod CPV
Licitație deschisa	Contract de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare (colectare,transport, transfer si operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ADISSL Vâlcea din județul Valcea	90500000-2 Servicii privind deșeurile menajere si deșeurile (Rev.2)
		90511100-3 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide (Rev.2)
		90511300-5 Servicii de colectare a deșeurilor dispersate (Rev.2)
		90512000-9 Servicii de transport de deșeuri menajere (Rev.2)
		90511400-6 Servicii de colectare a hârtiei (Rev.2)
		90511200-4 Servicii de colectare a gunoiului menajer (Rev.2)

ABREVIERI

ADISSL	Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitara privind Serviciul de Salubrizare in localitatile judetului Valcea
SMID	Sistem de Management Integrat a Deșeurilor in Judetul Valcea
AFM	Administrația Fondului pentru Mediu
ANPC	Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor
ANPM	Agenția Națională pentru Protecția Mediului
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
APL	Autorități Publice Locale
APM	Agenții județene pentru Protecția Mediului
CAEN	Clasificarea activităților din Economia Națională
CE	Comisia Europeană
CJ Valcea	Consiliul Județean Valcea
DCD	Deșeuri din construcții și desființări
DEEE	Deșeuri de Echipamente Electrice și Electronice
FADI	Federația Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din România
HG	Hotărâre a Guvernului
INS	Institutul Național de Statistică
MM	Ministerul Mediului
MADR	Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale
MDRAPFE	Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene
ME	Ministerul Economiei
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MS	Ministerul Sănătății
OG	Ordonanța Guvernului
OM	Ordinul Ministrului
OIREP	Organizații ce Implementează Obligațiile privind Răspunderea Extinsă a Producătorilor
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PAYT	Instrument economic: pay as you throw - plătești pentru cât arunci
PJGD	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
PNGD	Planul Național de Gestionare a Deșeurilor
PNPGD	Planul Național de Prevenire a Generării Deșeurilor
POIM	Program Operațional Infrastructură Mare
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu
REP	Răspunderea Extinsă a Producătorului
SMID	Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor
TVA	Taxa pe valoarea adăugată
UAT	Unitate administrativ-teritorială
CAV	Centru de colectare cu aport voluntar

PREAMBUL

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta în prealabil condițiile cuprinse în prezenta documentație ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de operare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice conținute în această Documentație. Depunerea unei oferte care să NU conțină toate informațiile cerute in prezenta documentatie în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve în oferta cu privire la Documentația de Atribuire. Niciun cost suportat de ofertant pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Secțiunea A Date generale

1. Autoritate contractanta

Autoritatea contractantă pentru delegarea gestiunii serviciului de Colectare si transport a "Contractului de delegare (colectare, transport, transfer si operare CAV-uri) prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ADISSL Valcea din toate zonele de colectare asa cum sunt definite in prezenta documentatie a județului Valcea" este: **ADISSL Valcea**

In conformitate cu prevederile Art 15 din Legea 101/2006 *În cazul proiectelor de investiţii în sistemele judeţene de management integrat al deşeurilor finanţate din fonduri europene nerambursabile, delegarea activităţilor de salubrizare prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. a) şi c) -i) se realizează numai de către asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, inclusiv pentru activităţile de salubrizare care se prestează prin intermediul staţiilor şi instalaţiilor de tratare a deşeurilor înregistrate în domeniul public al judeţului, dacă judeţul este membru în asociaţia de dezvoltare intercomunitară*.

Secțiunea B Caietul de sarcini

CAPITOLUL. I.
Dispoziţii generale

Art. 1 . –

(1) Prezentul caiet de sarcini stabileşte conţinutul şi modul de întocmire de către Ofertanți a Ofertelor tehnice pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare reglementate de Legea serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Ofertele tehnice se întocmesc în concordanţă cu cerinţele şi obiectivele prevăzute în planurile de gestionare a deşeurilor la nivel naţional, judeţean, cu respectarea în totalitate a regulilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini şi în regulamentul serviciului de salubrizare, elaborat şi aprobat de Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, A.N.R.S.C.

Art. 2 . -

(1) La întocmirea caietelor de sarcini, asociaţia de dezvoltare intercomunitară ADISSL Valcea a utilizat documentaţia prevăzută în caietul de sarcini – cadru prevăzut in Ordinul 98/2025, după cum urmează:

a) în conţinutul documentaţiei caietului de sarcini au fost preluate din caietul de sarcini - cadru activităţile şi toate condiţiile tehnice specifice fiecărei activităţi desfăşurate;

b) conţinutul caietului de sarcini cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini - cadru.

(2) Pentru contractul de delegare care vizează activităţi ale serviciului de salubrizare a fost intocmit prezentul caiet de sarcini, care preia din caietul de sarcini-cadru secţiunile aferente activităţilor componente ale serviciului de salubrizare care fac obiectul contractului de delegare.

(3) Pentru utilizarea uniforma a numerotării articolelor sunt pastrate toate activitatile contractului cadru, fiind precizate in mod expres secțiunile care nu sunt aplicabile prezentului contract conform tabelului următor.

Capitol	Aplicabil
CAPITOLUL I Dispoziţii generale	
CAPITOLUL II Obiectul caietului de sarcini	
CAPITOLUL III Cerinţe organizatorice minimale	
CAPITOLUL IV Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor generate ocazional	
CAPITOLUL V Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice	
CAPITOLUL VI Transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă	
CAPITOLUL VII Sortarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv	Nu se aplica

transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică	
CAPITOLUL VIII Tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL IX Tratarea anaerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat şi stabilizat la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL X Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic şi al deşeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor reziduale valorificabile energetic la instalaţiile de valorificare energetică	Nu se aplica
CAPITOLUL XI Eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase	Nu se aplica
CAPITOLUL XII Tratarea deşeurilor municipale cu potenţial energetic în instalaţii de incinerare cu eficienţă energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deşeuri	Nu se aplica
CAPITOLUL XIII Măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare	Nu se aplica
CAPITOLUL XIV Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ	Nu se aplica
CAPITOLUL XV Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea, la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale	Nu se aplica
CAPITOLUL XVI Dispoziţii tranzitorii şi finale	

Tabel I-1

Art. 3 . - Caietul de sarcini se supune aprobării autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale sau, după caz, adunării generale a asociaţiei de dezvoltare intercomunitară.

CAPITOLUL. II.
Obiectul caietului de sarcini

Art. 4 . - Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului de salubrizare, stabilind cerinţele tehnice şi organizatorice minimale necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art. 5 . –

(1) În sensul prezentului caiet de sarcini, asociația de dezvoltare intercomunitară ADISSL Valcea, în numele şi pe seama tututor unităţilor administrativ-teritoriale membre din ale Județului Valcea are calitatea de delegatar.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a activităţii/activităţilor componente ale serviciului de salubrizare indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 6 . - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară desfăşurării activităţii/lor urmatoare şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

(1)

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

1 Serviciile de colectare separată şi transport separat al unor tipuri de deşeuri generate ocazional (Definite la Art. 4 alin (3) din Legea 101/2006

b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice;

c) transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă (lit c);

(2) Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, respectiv a procedurii de atribuire așa cum sunt ele menționate in Ordonanța 92/2021 și legea 181/2020

i. colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale prevazuta la Art 17 lit a)

ii. colectarea separată a deșeurilor biodegradabile prevăzute la Art. 33 si Art.1 alin 3 din Legea 181/2020

iii. colectarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a); (deșeuri reziduale)

iv. colectarea deșeurilor periculoase provenite din gospodării prevăzute la Art. 30

v. colectarea deșeurilor voluminoase inclusiv mobilă și saltele

vi. colectarea deșeurilor textile, colectarea deseurilor 20.01.10 - imbracaminte

vii. colectarea deșeurilor abandonate pe teritorul administrativ al UAT urilor din aria de delegare Art. 4 alin 5 din Legea 101/2006

Art. 7 . - Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă, siguranţa în exploatare, precum şi sisteme de asigurare a calităţii, terminologie, condiţiile pentru certificarea conformităţii cu standarde relevante sau altele asemenea.

Art. 8 . - Termenii, expresiile şi abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubrizare.

CAPITOLUL. III.
Cerinţe organizatorice minimale

SECŢIUNEA 1
Obligaţii de serviciu public în prestarea serviciului şi operarea infrastructurii aferente acestuia

Art. 9 . - Operatorul are următoarele obligaţii de serviciu public:

a) prestarea activităţii/activităţilor de salubrizare cu respectarea legislaţiei, normelor, prescripţiilor şi regulamentelor privind securitatea şi sănătatea în muncă, situaţiile de urgenţă, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării construcţiilor în timpul exploatării, precum şi cu respectarea tuturor obligaţiilor sale care îi revin conform legii şi/sau pe care şi le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;
b) exploatarea, întreţinerea şi reparaţia instalaţiilor şi utilajelor cu personal propriu şi/sau autorizat, în funcţie de complexitatea instalaţiei şi de specificul locului de muncă;
    (i) intretinerea si reparatia bunurilor de retur va fi efectuata in unitati autorizate;
    (ii) vor fi incheiate polite de tip CASCO pentru autospecialele bunuri de retur (daca este cazul);
c) elaborarea planurilor anuale de revizii şi reparaţii executate cu forţe proprii şi cu terţi;
d) ţinerea evidenţei orelor de funcţionare a autospecialelor, instalaţiilor şi utilajelor;
e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contractul de delegare sau prin hotărârea de dare în administrare;
f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului şi cu recunoaşterea costurilor aferente în tarif;
g) deţinerea unei dotări proprii cu instalaţii şi echipamente specifice necesare pentru prestarea activităţilor, în condiţiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
h) aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achiziţiile publice, şi să asigure totodată respectarea cerinţelor specifice din legislaţia privind protecţia mediului;
i) alte condiţii specifice stabilite de asociaţia de dezvoltare intercomunitară/condiții stabilite prin aplicatia de finantare a proiectului SMID:

Art. 10 . - Prestarea activităţii de salubrizare se va realiza astfel încât să se asigure:

a) continuitatea activităţii, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
b) adaptarea regimului de prestare a activităţii la cerinţele utilizatorului;
c) verificarea calităţii activităţii prestate;
d) respectarea instrucţiunilor/procedurilor interne de prestare a activităţii;
e) ţinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activităţii;
f) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de delegatar;
g) prestarea activităţii pe baza principiilor de eficienţă economică;
h) reînnoirea parcului auto, în condiţiile prevăzute în contractul de delegare;
i) îndeplinirea indicatorilor de performanţă corelaţi cu ţintele/obiectivele asumate la nivel naţional, precum şi a indicatorilor de performanţă privind calitatea serviciului, aprobaţi de delegatar;
j) asigurarea, pe toată durata de executare a activităţii, de personal calificat şi în număr suficient.

Art. 11 . Obligaţiile şi răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

SECŢIUNEA a 2-a
Cerinţe generale privind operarea şi întreţinerea staţiilor/instalaţiilor de tratare a deşeurilor

Nu se aplica

SECŢIUNEA a 3-a
Autorizaţii şi licenţe

Art. 28 . - Operatorul va obţine şi menţine valabile pe toată perioada prestării activităţii:

(1) licenţele necesare pentru prestarea activităţii/activităţilor specifice serviciului de salubrizare eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(2) orice alte permise, aprobări sau autorizaţii, inclusiv autorizaţia de mediu sau autorizaţia integrată de mediu, după caz.

SECŢIUNEA a 4-a
Personal şi instructaj

Art. 29 . - Operatorul îşi va angaja propriul personal şi va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfăşurării activităţii. Toţi conducătorii auto şi ceilalţi angajaţi trebuie să deţină calificări relevante. Angajaţii vor fi instruiţi în mod corespunzător şi calificaţi pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalaţiile, maşinile şi vehiculele utilizate să fie exploatate şi întreţinute în conformitate cu cerinţele contractuale.

(1) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului este

a) **Manager de contract**
b) **Manager de colectare,**
c) **Responsabil tehnic.**

Art. 30 . - Pe toată durata derulării contractului de delegare, operatorul are obligaţia să prezinte, la solicitarea delegatarului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activităţii/activităţilor de salubrizare, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere şi ale personalului de execuţie şi cu indicarea numărului de salariaţi angajaţi cu salariul minim brut pe ţară garantat la plată.

Art. 31 . - Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajaţii în caz de concediu, boală sau alte indisponibilităţi.

Art. 32 . - Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze şi supravegheze prestarea activităţii în numele său. În absenţa, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizaţi înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere şi înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoştinţe temeinice tehnice şi trebuie să fie capabili să înţeleagă, să vorbească, să scrie şi să citească în limba română.

Art. 33 . - Persoana cu responsabilităţi de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze şi să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări şi/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Persoana cu responsabilităţi de conducere sau un reprezentant al operatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată şi disponibilă să se prezente la locul convenit într- un termen rezonabil, în funcţie de amploarea problemei, atunci când delegatarul solicită.

Art. 34 . - Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaţionale, situaţii de urgenţă, de protecţie a mediului, de securitate şi sănătate în muncă.

Art. 35 . - Operatorului nu i se permite să schimbe fluxul deşeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Art. 36 . - În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensaţie sau gratificaţii din partea cetăţenilor sau a altor producători de deşeuri în scopul extinderii sau îmbunătăţirii calităţii serviciului.

SECŢIUNEA a 5-a
Echipament de protecţie

Art. 37 . - Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecţie şi de desfăşurarea tuturor operaţiunilor şi activităţilor în conformitate cu prevederile legale şi normele privind sănătatea şi securitatea în muncă.

(1) Operatorul va funcționa sub numele propriei firme sau a liderului asocierii, după caz, marcând tot echipamentul, vehiculele, publicațiile cu același logo sau slogan. Personalul operațional va purta îmbrăcămintea operatorului economic în timpul orelor de program

(2) Operatorul va furniza personalului carduri de identificare, conținând numele, fotografia, și numărul de identificare și le va cere să poarte aceste carduri de identificare pe toată perioada lucrului, în scopuri de monitorizare

Art. 38 . - Prevenirea situaţiilor de urgenţă şi măsurile de protecţie vor fi asigurate şi menţinute conform prevederilor legale în vigoare.

SECŢIUNEA a 6-a
Sistemul de management integrat

Art. 39 . - Operatorul va implementa un sistem de management calitate - mediu, conform cerinţelor standardelor ISO 9001:2015 sau echivalent şi ISO 14001:2015 sau echivalent.[1]

Art. 40 . - Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activităţile de salubrizare prestate de operator.

Art. 41 . - Operatorul trebuie să pună la dispoziţia delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucţiunile de lucru, auditurile şi rapoartele de evaluare, certificările şi auditurile de supraveghere şi recertificare aferente sistemului.

Art. 42 . - Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerinţele delegatarului privind raportarea datelor şi informaţiilor solicitate.

Art. 43 . - Operatorul trebuie să se asigure că desfăşoară toate activităţile în condiţiile respectării standardelor de management al calităţii şi de mediu şi să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităţilor.

SECŢIUNEA a 7-a
Comunicarea

[1] certificatele trebuie să fie eliberate de organisme de certificare acreditate conform Indrumar ANAP

Art. 44 Operatorul are obligaţia să deruleze campanii de informare, conştientizare şi educare a utilizatorilor cu privire la desfăşurarea activităţilor de salubrizare, inclusiv cu privire la regulile de utilizare a recipientelor de colectare separată şi sancţiunile aplicabile în cazul nerespectării acestora, conform regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de către delegatar.

(1) Valoarea campaniilor de informare, conştientizare şi educare a utilizatorilor va fi de 2% din valoarea anuala a contractului si va fi desfasurata in fiecare an contractual. Numarul campaniilor va fi stabilit de Operator impreuna cu Delegatarul;

Art. 45

(1) Operatorul va informa operativ delegatarul cu privire la orice problemă ce afectează prestarea serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situaţiei.

(2) Dispoziţiile scrise date de către delegatar operatorului, în condiţiile legii şi a prevederilor contractuale, sunt obligatorii. În situaţia în care dispoziţiile date de către delegatar implică costuri suplimentare în sarcina operatorului, acesta poate solicita modificarea tarifului.

Art. 46

(1) Operatorii au obligaţia să facă publice propriile date de contact la care utilizatorii pot depune sesizări/petiţi cu privire la activităţile de salubrizare prestate, inclusiv să înfiinţeze, la solicitarea delegatarului, un serviciu de dispecerat.

a) În acest scop, Operatorul va înființa un serviciu telefonic funcțional non-stop. Numerele de telefon folosite în acest scop trebuie trimise Delegatarului precum si in mod obligatoriu aduse in cunostinta utilizatorilor in mod direct/nemijlocit

b) Operatorul are obligația să informeze utilizatorii asupra regulilor de utilizare a serviciilor, respectiv să îi înștiințeze pentru a indica un eventual comportament indezirabil (probleme legate de colectarea separată greșită a deșeurilor, umplerea până la refuz a containerelor sau alte nerespectări ale regulilor)

c) Înștiințarea, în original, trebuie să fie lăsată în cutia poștală a proprietarului sau trimisă persoanei responsabile (administratorul clădirii). O copie a înștiințării trebuie păstrată de Operator și folosită pentru raportul transmis Delegatarului. Aceasta poate solicita copii ale înștiințărilor pentru documentare

(2) Operatorul nu va condiţiona prestarea serviciului de existenţa unei reclamaţii de la utilizator.

(3) La sfârşitul fiecărei perioade de raportare prevăzută în actul de atribuire a activităţii, operatorul are obligaţia să informeze delegatarul cu privire la numărul cererilor sau reclamaţiilor privind prestarea serviciului şi asupra modului de rezolvare a acestora.

Art. 47 Operatorul va rezolva problemele privind colectarea deşeurilor separate incorect ce pot apărea în relaţia cu utilizatorii, în conformitate cu Procedura de colectare a deşeurilor separate incorect, convenită împreună cu delegatarul şi aprobată de acesta în perioada de mobilizare, până la data începerii prestării activităţii.

Art. 48 Operatorul va rezolva problemele privind acceptarea deşeurilor la staţiile/instalaţiile de tratare a deşeurilor ce pot apărea în relaţia cu alţi operatori care desfăşoară activităţi pe fluxul deşeurilor, în conformitate cu Procedura de acceptare a deşeurilor, convenită de către delegatar împreună cu operatorul staţiei/instalaţiei de tratare a deşeurilor şi aprobată de delegatar.

SECŢIUNEA a 8-a
Monitorizarea activităţii

Art. 49 Delegatarul are dreptul să monitorizeze continuitatea şi calitatea activităţii prestate de operator, în condiţiile prevăzute în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare, după caz.

(1) Delegatarul va monitoriza activitatea Operatorului in conformitate cu prevederile „Procedurii standard de monitorizazre a contractelor de colectare si transport a deseurilor municipale” a ADISSL VÂLCEA si după cum este descris în Condițiile Contractuale

Art. 50 . –

(1) Operatorul are obligaţia să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării şi controlului activităţilor prestate şi să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările şi documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitatea/activităţile de salubrizare atribuită/e.

(2) Operatorul are obligaţia să permită delegatarului să inspecteze toate instalaţiile, echipamentele şi vehiculele utilizate la prestarea activităţii/activităţilor de salubrizare atribuită/e.

(3) Pentru activităţile de salubrizare desfăşurate pe căile publice, delegatarul va desemna persoane pentru recepţia serviciilor executate. Recepţia se va face zilnic, la sfârşitul programului de lucru, în prezenţa unui reprezentant al operatorului, încheindu-se proces verbal de recepţie semnat de ambele părţi. Reprezentantul delegatarului va nota observaţiile sale în procesul verbal de recepţie. În situaţia în care nu se realizează recepţia serviciilor până la sfârşitul programului, se consideră că respectivele servicii au fost executate în condiţii optime. Litigiile legate de recepţia serviciilor se soluţionează pe cale amiabilă în termen de 15 zile de la data apariţiei lor sau, în caz contrar, de către instanţa de judecată competentă.- NU SE APLICA

Art. 51

(1) Delegatarul va fi informat de către operator despre orice inspecţie/control programată/programat de alte autorităţi şi va putea participa la acestea.

(2) Delegatarul are dreptul să organizeze şedinţele de management al serviciilor cu participarea operatorului şi, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activităţi pe fluxul deşeurilor.

SECŢIUNEA a 9-a
Securitatea obiectivelor şi instalaţiilor

Art. 52

(1) Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată şi limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreţinerea, controlul şi monitorizarea activităţilor. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului şi informarea delegatarului.

(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator şi se comunică delegatarului.

Art. 53 Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei şi a integrităţii protecţiei perimetrale pentru toate obiectivele.

Art. 54 Orice incident neobişnuit privind securitatea este notificat autorităţilor competente de ordine publică şi înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul şi delegatarul analizează orice astfel de incident şi evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariţiei unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art. 55 Operatorul are obligaţia să implementeze un plan de intervenţii în caz de evenimente neprevăzute şi să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situaţiilor de urgenţă, cum ar fi incendii, fum şi scurgeri de materiale periculoase.

SECŢIUNEA a 10-a
Amenajarea bazei de lucru

Art. 56 Operatorul are obligaţia de a amenaja şi autoriza cel puţin o bază de lucru operaţională aferenta contractului sau pentru zona/zonele de colectare, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată sau în proximitatea acesteia.

Art. 57 Baza de lucru operaţională trebuie să fie organizată încât să asigure:

a) stocarea temporară a deşeurilor colectate aferente unor fracţii/ categorii speciale de deşeuri, precum deşeuri textile, deşeuri periculoase menajere, deşeuri voluminoase şi deşeuri din construcţii rezultate din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, inclusiv deşeuri abandonate, după caz;
b) gararea în condiţii optime a maşinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activităţile ce i-au fost delegate conform contractului semnat între părţi, în vederea asigurării disponibilităţii imediate a acestora;
c) desfăşurarea în bune condiţii a operaţiilor de întreţinere a maşinilor şi echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile şi utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului.

Art. 58 Baza de lucru concesionată sau dată în administrare de către delegatar nu poate fi sub nicio formă utilizată pentru desfăşurarea de activităţi care nu fac obiectul contractului de delegare încheiat cu acesta sau, după caz, hotărârii de dare în administrare – **NU se aplica**.

SECŢIUNEA a 11-a
Sistemul informatic şi baza de date a operaţiunilor

Art. 59

(1) Operatorul are obligaţia să implementeze un sistem informatic şi o bază electronică de date a operaţiunilor desfăşurate, unde vor fi înregistrate, stocate şi procesate toate datele legate de activitatea acestuia.
(2) Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale şi anuale prin agregarea şi procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv în parte şi per total.
(3) Sistemul informatic şi baza de date a operaţiunilor vor fi implementate in cel mai scurt timp posibil si trebuie să fie utilizabile la data începerii prestării activităţii/activităţilor.

Art. 60 Operatorul este liber să aleagă soluţiile hardware şi software de realizare a sistemului informatic, ţinând seama de cerinţele minime privind raportarea.

Art. 61 Operatorul actualizează zilnic baza de date cu cantităţile de deşeuri aferente activităţilor/operaţiunilor desfăşurate, defalcat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială din care au fost colectate.

Art. 62

(1) La cererea delegatarului, operatorul va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare încheiate cu alţi delegatari, precum şi pentru serviciile similare prestate către alţi operatori cu care se află în raporturi contractuale – din Aria de delegare.
(2) Raportul va cuprinde pentru fiecare contract în parte cantitatea de deşeuri colectată/acceptată şi contravaloarea serviciilor prestate.

CAPITOLUL. IV.
Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor generate ocazional

SECŢIUNEA 1
Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat

Art. 63 . Operatorul are obligaţia de a presta activitatea de colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, în condiţiile legii, pentru toţi utilizatorii casnici şi utilizatorii non-casnici din următoarele unităţi administrativ-teritoriale din zona urbană din Judetul Valcea şi/sau următoarele unităţi administrativ-teritoriale din zona rurală ale judetului Valcea Conform Aplicatiei de Finantare a proiectului SMID astfel:

(1)

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență
ZONA 1 BREZOI - ST BREZOI		
1	oraș Brezoi	URBAN
2	Boișoara	RURAL
3	Câineni	RURAL
4	Malaia	RURAL
5	Perișani	RURAL
6	Racoviță	RURAL
7	Titești	RURAL
8	Voineasa	RURAL

Tabel 1 Zona 1 de delegare

ZONA 2 ROEȘTI		Mediu rezidență
1	Municipiul Drăgășani	URBAN
2	Oraș Berbești	URBAN
3	Oraș Horezu	URBAN
4	Alunu	RURAL
5	Amaraști	RURAL
6	Cernișoara	RURAL
7	Copaceni	RURAL
8	Crețeni	RURAL
9	Fârtațești	RURAL
10	Gușoeni	RURAL
11	Ladești	RURAL
12	Lapușata	RURAL
13	Lungești	RURAL
14	Maciuca	RURAL
15	Madulari	RURAL
16	Maldarești	RURAL

17	Mateești	RURAL
18	Mitrofani	RURAL
19	Roești	RURAL
20	Roșiile	RURAL
21	Slatioara	RURAL
22	Stanești	RURAL
23	Stroești	RURAL
24	Șușani	RURAL
25	Sutești	RURAL
26	Tetoiu	RURAL
27	Vaideeni	RURAL
28	Valea Mare	RURAL

Tabel 2 Zona 2 de delegare

ZONA 3 RÂMNICU VÂLCEA		**Mediu rezidență**
1	Municipiul Rm. Vâlcea	URBAN
2	oraș Băbeni	URBAN
3	Oraș Băile Govora	URBAN
4	Băile Olănești	URBAN
5	Oraș Călimănești	URBAN
6	oraș Ocnele Mari	URBAN
7	Bărbătești	RURAL
8	Berislăvești	RURAL
9	Budești	RURAL
10	Bujoreni	RURAL
11	Bunești	RURAL
12	Costești	RURAL
13	Dăești	RURAL
14	Frâncești	RURAL
15	Golești	RURAL
16	Mihăești	RURAL
17	Muereasca	RURAL
18	Otești	RURAL
19	Păușești	RURAL
20	Păușești-Măglași	RURAL
21	Pietrari	RURAL
22	Runcu	RURAL
23	Sălătrucel	RURAL
24	Stoenești	RURAL
25	Tomșani	RURAL
26	Vlădești	RURAL

Tabel 3 Zona 3 de delegare

ZONA 4 GALICEA - ST GALICEA		Mediu rezidență
1	Dănicei	RURAL
2	Drăgoești	RURAL
3	Galicea	RURAL
4	Milcoiu	RURAL
5	Nicolae Bălcescu	RURAL
6	Olanu	RURAL
7	Stoilești	RURAL

Tabel Zona 4 de delegare

ZONA 5 BĂLCEȘTI - ST BĂLCEȘTI		Mediu rezidență
1	oraș Bălcești	URBAN
2	Diculesti	RURAL
3	Făurești	RURAL
4	Ghioroiu	RURAL
5	Lăcusteni	RURAL
6	Laloșu	RURAL
7	Livezi	RURAL
8	Sinești	RURAL
9	Zătreni	RURAL
10	Grădiștea	RURAL

Tabel 5 Zona 5 de delegare

ZONA 6		Mediu rezidență
1	Glavilei	RURAL
2	Ionești	RURAL
3	Orlești	RURAL
4	Pesceana	RURAL
5	Popești	RURAL
6	Prundeni	RURAL
7	Scundu	RURAL
8	Șirineasa	RURAL
9	Ștefanești	RURAL
10	Voicești	RURAL

Tabel 6 Zona 6 de delegare

Zonarea generata de nefunctionalitatea ST Ionesti in cadrul acestui contract este urmatoarea:

In tabele urmatoare este prezentat rezultatul analizei si alocarea UAT urilor din zona de delegare catre o statie de transfer (deseuri reziduale) sau CMID Roești:

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Balcesti	Urban	2.24	Balcesti
Diculesti	Rural	7.66	Balcesti
Fauresti	Rural	11.88	Balcesti
Ghioroiu	Rural	12.15	Balcesti
Lacusteni	Rural	8.23	Balcesti
Lalosu	Rural	14.02	Balcesti
Susani	Rural	26.97	Balcesti
Valea Mare	Rural	6.82	Balcesti

Table IV-1 Statie de transfer Balcesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Dragasani	Urban	29.306	Fartatesti
Creteni	Rural	22.516	Fartatesti
Fartatesti	Rural	4.278	Fartatesti
Gradistea	Rural	30.788	Fartatesti
Gusoeni	Rural	15.007	Fartatesti
Livezi	Rural	27.242	Fartatesti
Lungesti	Rural	32.94	Fartatesti
Maciuca	Rural	6.069	Fartatesti
Madulari	Rural	16.941	Fartatesti
Rosiile	Rural	20.926	Fartatesti
Stanesti	Rural	11.598	Fartatesti
Stefanesti	Rural	34.175	Fartatesti
Sutesti	Rural	23.178	Fartatesti
Tetoiu	Rural	8.301	Fartatesti
Voicesti	Rural	34.867	Fartatesti
Zatreni	Rural	17.649	Fartatesti

Table IV-2 Statie de transfer Fartatesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Babeni	Urban	10.62	Galicea
Baile Govora	Urban	23.776	Galicea
Baile Olanesti	Urban	28.562	Galicea
Ocnele Mari	Urban	21.101	Galicea
Ramnicu Valcea	Urban	22.749	Galicea
Barbatesti	Rural	36.026	Galicea
Budesti	Rural	16.688	Galicea
Bujoreni	Rural	27.504	Galicea

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Bunesti	Rural	26.456	Galicea
Costesti	Rural	39.089	Galicea
Daesti	Rural	22.265	Galicea
Danicei	Rural	31.252	Galicea
Dragoesti	Rural	19.061	Galicea
Francesti	Rural	15.642	Galicea
Galicea	Rural	6.701	Galicea
Golesti	Rural	26.165	Galicea
Ionesti	Rural	16.342	Galicea
Mihaesti	Rural	12.652	Galicea
Milcoiu	Rural	23.382	Galicea
Muereasca	Rural	29.012	Galicea
Nicolae Balcescu	Rural	15.962	Galicea
Olanu	Rural	13.718	Galicea
Pausesti	Rural	26.3	Galicea
Pausesti-Maglasi	Rural	29.706	Galicea
Pietrari	Rural	29.879	Galicea
Prundeni	Rural	28.204	Galicea
Runcu	Rural	33.873	Galicea
Sirineasa	Rural	14.45	Galicea
Stoenesti	Rural	28.14	Galicea
Stoilesti	Rural	14.592	Galicea
Tomsani	Rural	35.587	Galicea
Vladesti	Rural	28.047	Galicea

Table IV-3 Statie de transfer Galicea

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Brezoi	Urban	2.482	SS Brezoi
Calimanesti	Urban	16.156	SS Brezoi
Berislavesti	Rural	22.785	SS Brezoi
Boisoara	Rural	23.585	SS Brezoi
Caineni	Rural	24.97	SS Brezoi
Malaia	Rural	23.245	SS Brezoi
Perisani	Rural	21.693	SS Brezoi
Racovita	Rural	14.896	SS Brezoi
Salatrucel	Rural	19.682	SS Brezoi
Titesti	Rural	20.58	SS Brezoi
Voineasa	Rural	38.373	SS Brezoi

Table IV-4 Statie de transfer Brezoi

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Berbesti	Urban	31.905	SS Roesti
Horezu	Urban	36.905	SS Roesti
Alunu	Rural	40.417	SS Roesti
Amarasti	Rural	18.343	SS Roesti
Cernisoara	Rural	18.662	SS Roesti
Copaceni	Rural	19.879	SS Roesti
Glavile	Rural	12.194	SS Roesti
Ladesti	Rural	7.636	SS Roesti
Lapusata	Rural	10.208	SS Roesti
Maldaresti	Rural	33.947	SS Roesti
Mateesti	Rural	37.29	SS Roesti
Mitrofani	Rural	26.95	SS Roesti
Orlesti	Rural	20.306	SS Roesti
Otesani	Rural	30.301	SS Roesti
Pesceana	Rural	5.696	SS Roesti
Popesti	Rural	18.919	SS Roesti
Roesti	Rural	5.145	SS Roesti
Scundu	Rural	14.192	SS Roesti
Sinesti	Rural	33.708	SS Roesti
Slatioara	Rural	37.495	SS Roesti
Stroesti	Rural	33.086	SS Roesti
Vaideeni	Rural	42.436	SS Roesti

Table IV-5 CMID Roesti

Nota: Toate stațiile de transfer necesita investiții ce vor fi efectuate de viitorul operator.

Art. 64 Operatorul va asigura continuitatea colectării deşeurilor municipale, inclusiv în zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale, cu frecvenţa stabilită de către delegatar, prin prezentul caiet de sarcini.

Art. 65

(1) Deşeurile menajere colectate de la utilizatorii casnici, persoane fizice şi asociaţii de proprietari/locatari, sunt deşeuri generate de către populaţie în urma activităţilor casnice desfăşurate în gospodăriile/locuinţele proprii.

(2) Operatorul are obligaţia să colecteze deşeurile menajere de la toţi utilizatorii casnici din aria de delegare.

(3) Pentru cantităţile de deşeuri menajere colectate de la utilizatorii care beneficiază de serviciul de salubrizare fără contract încheiat cu operatorul, autoritatea administraţiei publice locale va plăti operatorului contravaloarea serviciului de salubrizare, pe baza taxei de salubrizare aprobată de către consiliul local în perioada de mobilizare, până la începerea prestării activităţii. Ajustarea ori modificarea ulterioară a taxei de salubrizare se face cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C..

(4) Numărul de locuitori din aria de operare este stabilita pe baza datelor de la ultimul recensământ al populaţiei, publicat pe site-ul Institutului Naţional de Statistică (rezultate definitive: caracteristici demografice - Tabel 1.03.2. POPULAŢIA REZIDENTĂ DUPĂ GRUPA DE

VÂRSTĂ, PE JUDEŢE ŞI MUNICIPII, ORAŞE, COMUNE, LA 1 DECEMBRIE 2021), ajustat, pentru anii următori, cu un factor de ajustare, care reprezintă raportul dintre populaţia rezidentă la nivel de judeţ la data de 1 ianuarie a anului în curs/celui mai recent an şi populaţia rezidentă la data de 1 ianuarie la nivel de judeţ a anului următor recensământului (1 ianuarie 2022), calculat pentru mediul urban sau, după caz, rural, conform datelor publicate de Institutul Naţional de Statistică, în baza de date statistice TEMPO - A.1.1. POPULAŢIA REZIDENTĂ, macheta POP105A - Populaţia rezidentă la 1 ianuarie pe grupe de vârstă şi vârste, sexe şi medii de rezidenţă, macroregiuni, regiuni de dezvoltare şi judeţe.

Art. 66

(1) Deşeurile similare colectate de la persoanele juridice care din punct de vedere al naturii şi compoziţiei sunt asimilabile cu deşeurile menajere. Sunt excluse deşeurile provenite din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere.

(2) Operatorul are obligaţia să colecteze deşeurile similare de la toate persoanele juridice din aria de delegare, inclusiv de la toate filialele, sucursalele şi punctele de lucru ale operatorilor economici, precum şi de la toate sediile secundare ale instituţiilor publice, care îşi desfăşoară activitatea în aria de delegare, pe baza contractelor încheiate cu acestea.

(3) Datele de identificare ale firmelor active din aria de delegare, precum denumire şi adresă, vor fi preluate de pe site-urile dedicate acestui gen de informaţii sau solicitate autorităţilor publice care gestionează registre naţionale cu astfel de baze de date, precum Oficiul Naţional al Registrului Comerţului, Ministerul Justiţiei şi alte autorităţi competente.

La data întocmirii caietului de sarcini, numărul total de locuitori din aria de delegare este de 337715, din care 148600 locuitori în zona urbană şi 189115 locuitori în zona rurală.

Art. 67 Lista cu numărul de utilizatori şi numărul de gospodării individuale/locuinţe în blocuri din aria de delegare este prezentată în anexa nr. 1

Art. 68

(1) Cantitatea anuală de deşeuri menajere estimată a fi colectată în primul an de operare a fost determinata de către delegatar pe baza datelor istorice raportate de operatori privind cantităţile de deşeuri menajere colectate în ultimele 12 luni anterioare datei întocmirii documentaţiei de atribuire, ţinând cont şi de cantităţile de ambalaje de tip metal, plastic şi sticlă colectate de pe raza unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin sistemul de garanţie-returnare SGR, conform raportărilor administratorului SGR.

(2) Cantitatea anuală de deşeuri menajere estimată a fi colectată este calculata pe baza indicelui de generare a deşeurilor menajere în mediul urban de 0.59 kg/zi/persoană şi/sau, după caz, a indicelui de generare a deşeurilor menajere în mediul rural de 0.43kg/zi/persoană, prevăzut în planul judeţean de gestionare a deşeurilor/corelat cu datele existente din UAT urile unde exista date istorice.

Art. 69

(1) Cantitatea anuală de deşeuri similare estimată a fi colectată în primul an de operare a fost determinata de către delegatar conform art anterior.

(2) Pentru volume de deşeuri similare colectate, cantităţile anuale de deşeuri similare estimate a fi colectate separat sunt determinate pe baza densităţii medii aferentă fiecărei fracţii de deşeuri, care va fi utilizată şi la calcul nivelului tarifului în lei/mc, după cum urmează:

a) 100 kg/mc, pentru fracţia de deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă;
b) 350 kg/mc, pentru fracţia de deşeuri reziduale ;
c) 350 kg/mc, pentru fracţia de biodeşeuri;
d) 300 kg/mc, pentru fracţia de deşeuri voluminoase;
e) 1500 kg/mc, pentru fracţia de deşeuri din construcţii.

(3) În mod convenţional, dacă la nivelul ariei de operare nu s-au realizat determinări ale densităţii fracţiilor/tipurilor de deşeuri similare, la calculul cantităţilor anuale de deşeuri similare estimate

a fi colectate se poate utiliza densitatea/greutatea specifică (kg/mc) pentru componenta uscată aferentă tipurilor de deşeuri prevăzute în tabelul nr. 1 din Normativul tehnic privind incinerarea deşeurilor aprobat prin Ordinul ministrului mediului şi gospodăririi apelor sau alte densităţi recomandate în ghidurile/metodologiile aplicabile gestionării deşeurilor. **Nu au efectuate determinari ale densitatii fractiilor la nivelul zonei de delegare.**

Art. 70

(1) Cantitatea anuală de deşeuri municipale estimată a fi colectată, în primul an de operare, din unităţile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, este de 75,856 tone/an, din care:

a) 40,639 tone/an deşeuri municipale colectate din zona urbană, din care 31,637 tone/an deşeuri menajere şi 9,002 tone/an deşeuri similare.

b) 35,218 tone/an deşeuri municipale colectate din zona rurală, din care 29,531 tone/an deşeuri menajere şi 5,687 tone/an deşeuri similare.

(2) Cantităţile anuale de deşeuri menajere şi similare estimate a fi colectate, în primul an de operare, din fiecare unitate administrativ-teritorială sunt prezentate în anexa nr. 2

(3) În mod convenţional, dacă la nivelul ariei de operare nu s-au realizat determinări ale densităţii fracţiilor/tipurilor de deşeuri similare, la calculul cantităţilor anuale de deşeuri similare estimate a fi colectate se poate utiliza densitatea/greutatea specifică (kg/mc) pentru componenta uscată aferentă tipurilor de deşeuri prevăzute în tabelul nr. 1 din Normativul tehnic privind incinerarea deşeurilor aprobat prin Ordinul ministrului mediului şi gospodăririi apelor nr. 756/2004 sau alte densităţi recomandate în ghidurile/metodologiile aplicabile gestionării deşeurilor.

Art. 71 . –

(1) Indicatorul de performanţă pentru colectarea separată a deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă în întreaga arie de delegare este de 70 % din cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, în conformitate cu valoarea minimă a indicatorului prevăzută în anexa la O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Pentru primul an de operare, cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă reprezintă. 19.49% din cantitatea de deşeuri municipale in mediul urban si 13.32 13.32% in mediul rural, cantitatea totală generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă reprezintă 26.86% pentru deseurile similare.

(3) Ponderea cantităţii de deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă în cantitatea totală generată de deşeuri municipale se actualizează numai pe baza determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale realizate de operator, în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Art. 72 . –

a) Cantitatea de deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale estimată a fi colectată separat, în primul an de operare, din unităţile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, calculată pe baza indicatorului de performanţă al activităţii, este de 9895 tone/an, din care:

6066 tone/an deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate din zona urbană;

3829 tone/an deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate din zona rurală.

(2) Restul din cantitatea totală de deşeuri municipale generată în aria de delegare reprezintă deşeuri reziduale şi biodeşeuri, din care:

a) 34,650 tone/an deşeuri reziduale şi biodeşeuri colectate din zona urbană, din care

(i) 21,814 tone/an deşeuri reziduale şi
(ii) 12,836 tone/an biodeşeuri.

b) 31,312 tone/an deşeuri reziduale şi biodeşeuri colectate din zona rurală, din care
(i) 29,665 tone/an deşeuri reziduale şi
(ii) 1,647 - tone/an biodeşeuri[2].

c) Valorile detaliate pentru fiecare zona sunt prezentate in Anexa 2

Art. 73 . –

(1) Colectarea separată a deşeurilor menajere nepericuloase de la zonele cu blocuri se va realiza din punctele de colectare, iar colectarea separată a deşeurilor menajere nepericuloase de la case/gospodării individuale se va realiza din "poartă în poartă".

(2) În zona cu blocuri, colectarea deşeurilor menajere nepericuloase se va realiza, pe fracţii/tipuri de deşeuri, din:

a) punctele de colectare de tip exterior cu pubele sau alte asemenea) astfel:
(i) deşeurile de hârtie şi carton, în Container de 1.1 mc (de culoare albastra);
(ii) deşeurile de plastic şi metal, în Container de 1,1 mc (de culoare galbena);
(iii) deşeurile de sticlă, în Container de 1,1 mc (de culoare verde)
- Frecventa de colectare poate fi micșorata/mărita de delegat în funcție de gradul de umplere a recipientelor corelat cu implementarea SGR

(iv) deşeurile reziduale, în containere metalice de 1.100 l
(v) biodeşeurile, în Containere de 1.1mc;

b) alte tipuri de puncte de colectare,
(i) Insule ecologice 5 containere metalice;
(ii) Platforme supraterane 4 module
(iii) Ecoinsule – containere tip igloo

(3) În zona de case/gospodării individuale, colectarea deşeurilor menajere nepericuloase se va realiza, pe fracţii/tipuri de deşeuri, din "poartă în poartă", astfel:
(i) deşeurile de hârtie şi carton, în saci asiguraţi şi distribuiţi de operator şi/sau în pachete pliate şi legate cu sfoară de către utilizatori; în saci personalizaţi asiguraţi şi distribuiţi de operator şi/sau în pachete pliate şi legate cu sfoară de către utilizatori;
(ii) deşeurile de plastic şi metal, în saci asiguraţi şi distribuiţi de operator; în saci personalizaţi asiguraţi şi distribuiţi de operator – 120 litri;
(iii) deşeurile de sticlă; la platformele special amenajate dotate cu containere de 1.1 mc
- Frecventa de colectare poate fi micșorata/mărita de delegat în funcție de gradul de umplere a recipientelor corelat cu implementarea SGR

(iv) deşeurile reziduale, în pubele de 80/120 litri;
(v) biodeşeurile, în pubele de 80/120 litri;
(vi) colectarea separată a deşeurilor textile nu este realizată în alte locaţii//spaţii special amenajate pe domeniul public, deşeurile textile, (vor fi colectate in cadrul campaniilor, cu exceptia Municipiului Ramnicu valcea unde sunt instalate 6 puncte de colectare).

(4) Numărul de fracţii prevăzut este adaptat pe mediul de rezidenţă urban, respectiv mediul rural, în funcţie de numărul de sisteme de colectare separată a fracţiilor de deşeuri municipale care este implementat în aria de delegare, stabilit de către autorităţile administraţiei publice locale, cu respectarea prevederilor art. 2 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 74

(1) Colectarea separată a deşeurilor similare nepericuloase se realizează pe fracţii, în mod similar ca la colectarea deşeurilor menajere.

[2] Biodeseuri colectate de la Agenti economici si Institutii publice din mediul rural

(2) Colectarea separată a deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor similare de la persoanele juridice de tip unităţi de alimentaţie publică, restaurante, hoteluri, pieţe, unităţi sanitare cu paturi, creşe şi cantine ale unităţilor de învăţământ, denumite în continuare persoane juridice cu regim special (PJ regim special), se realizează zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, conform programului de funcţionare, respectiv de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie - 31 martie.

(3) Colectarea separată a deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor similare de la alte persoane juridice decât cele prevăzute la alin 2 se va realiza de trei ori pe săptămână, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie şi de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie - 31 martie.

(4) Colectarea separată a deşeurilor reciclabile similare de hârtie/carton, metal, plastic şi sticlă de la utilizatorii noncasnici se va realiza cu aceeaşi frecvenţă ca la colectarea din "poartă în poartă" a deşeurilor reciclabile menajere de la casele/gospodăriile individuale.

(5) Fracţiile de deşeuri similare vor fi colectate separat în recipiente puse la dispoziţie de către operator, contra cost.

(6) Persoanele juridice pot opta pentru utilizarea recipientelor proprii numai dacă acestea sunt compatibile cu sistemul de ridicare al autospecialelor din dotarea operatorului.

(7) Lista persoanelor juridice cu regim special pentru colectarea deșeurilor reziduale şi biodeșeurilor este prezentată în anexa nr. 4 tabelul 4.2 din Anexa la caietul de sarcini).

(8) Frecventele de colectare a deseurilor similare de la persona juridice altele decat cele de la alin 2, pot varia si se vor stabili intre PJ si Opertor cu acordul Delegatarului.

Art. 75 . - Tipul punctelor de colectare şi capacitatea/volumul recipientelor pentru colectarea fracţiilor de deşeuri municipale sunt prezentate în anexa nr. 3

Art. 76 . - Lista punctelor de colectare a fracţiilor deşeuri municipale şi dotarea acestora cu recipiente este prezentată în anexa nr. 4.

Art. 77 . - Frecvenţa de colectare al fracţiilor de deşeuri municipale în aria de delegare este prezentată în anexa nr. 5.

Art. 78 . –

(1) Transportul deşeurilor colectate separat către staţiile de transfer, staţiile de sortare, instalaţiile de tratare şi depozitele de deşeuri, după caz, se va efectua astfel încât acestea să ajungă la locul de destinaţie în timpul programului de lucru.

(2) Toate transporturile de deşeuri vor fi însoţite de documentele legale de transport, completate cu toate datele necesare recepţionării deşeurilor la staţiile/instalaţiile de gestionare a deşeurilor şi/sau la depozitul de deşeuri.

(3) În cazul în care operatorul, din motive independente de voinţa sa, nu are acces la staţiile/instalaţiile/depozitele de deşeuri, în timpul programului normal de lucru al acestora, acesta va înştiinţa de îndată delegatarul şi va propune o alternativă de transport, pentru a fi aprobată.

Art. 79 . –

(1) Deşeurile municipale de hârtie, metal, plastic, sticlă colectate separat de pe raza teritorială a Judetului Valcea vor fi transportate conform fluxului deseurilor prevazut in documentatie

a) Catre statile de sortare Roesti, Raureni si Brezoi

(2) Deşeurile reziduale municipale colectate separat de pe raza teritorială a judetului Valcea vor fi transportate conform fluxului deseurilor prevazut in documentatie

a) Catre statiile de transfer arondate fiecarei zone si/sau catre CMID Roesti instalatie TMB

(3) Biodeşeurile municipale colectate separat de pe raza teritorială a judetului Valcea vor fi transportate conform fluxului deseurilor prevazut in documentatie

a) Catre instalatia compostare Raureni

(4) Deşeurile municipale abandonate colectate de pe raza teritorială a judetului Valcea vor fi transportate conform fluxului deseurilor prevazut in documentatie

a) Catre statiile de transnfer arondate si/sau catre CMID Roesti Depozit ecologic/TMB

(5) Deşeurile textile municipale, deşeurile voluminoase municipale, deşeurile din construcţii provenite de la locuinţe, inclusiv deşeurile din construcţii abandonate, precum şi deşeurile periculoase menajere colectate separat de pe raza teritorială a Judetului

a) vor fi colectate și transportate la Baza de lucru autorizata aferenta zonei a Operatorului sau la operatori autorizati cu care acesta a incheiat contracte in acest sens. Operatorii de tratare autorizati vor fi identificati de Operator.

(6) Deşeurile reziduale nevalorificabile, precum şi alte tipuri/categorii de deşeuri nevalorificabile sunt transportate la depozitul de deşeuri nepericuloase si/sau instalatia TMB dupa caz.

Art. 80 . –

(1) Cantitatea de deşeuri textile estimată a fi colectată separat în primul an de operare este Prezentata in Anexa 2.

(2) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deşeurilor textile colectate în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvenţa 2 ori pe/an in mediul urban si 1 data pe an in mediul rural, la baza sa de lucru şi de a încheia contracte de prestări servicii de valorificare/reciclare deşeuri textile cu operatorii economici autorizaţi să desfăşoare activităţile respective, identificati de Operator.

(3) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul şi stocarea temporară a deşeurilor textile colectate in cadrul campaniilor de colectare şi, după caz, cheltuielile cu valorificarea/reciclarea deşeurilor textile se includ în tariful de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale.

Art. 81 . –

(1) Cantitatea de deşeuri periculoase menajere estimată a fi colectată în primul an de operare este Prezentata in Anexa 2.

(2) Colectarea deşeurilor periculoase din deşeurile menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvenţa 2 ori pe/an in mediul urban si 1 data pe an in mediul rural.

(3) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deşeurilor periculoase menajere colectate la baza sa de lucru şi de a încheia un contract de prestări servicii cu un operator autorizat să desfăşoare activităţi de eliminare, prin depozitare, a deşeurilor periculoase menajere, în cazul în care depozitarea acestor deşeuri nu este permisă la depozitul de deşeuri nepericuloase.

(4) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul şi stocarea temporară a deşeurilor periculoase menajere colectate in cadrul campaniilor de colectare şi, după caz, cheltuielile cu depozitarea deşeurilor periculoase menajere se includ în tariful de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale.

SECŢIUNEA a 2-a
Colectarea separată şi transportul separat a unor categorii/tipuri de deşeuri generate ocazional

Art. 83 . –

(1) Operatorul are obligaţia de a presta colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor voluminoase, inclusiv saltele şi mobila, provenite de la toţi utilizatorii din aria de delegare.

(2) Colectarea deşeurilor voluminoase se va realiza:
   a) în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvenţa de 2 ori pe/an in mediul urban si 1 data pe an in mediul rural
   b) în sistem "la cerere", în urma apelurilor telefonice primite de la populaţie şi de la persoanele juridice, sau prin alte mijloace de comunicare;
   c) locuri/spaţii speciale pentru colectarea acestor deşeuri – 15 Centre de aport voluntar

(3) Contravaloarea prestării serviciului în sistem "la cerere" se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvenţa şi regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

(4) Cantitatea de deşeuri voluminoase municipale estimată a fi colectată în primul an de operare este Prezentata in Anexa 2.

~~(5)~~ Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deşeurilor voluminoase la baza sa de lucru~~.~~

(6) În vederea valorificării deşeurilor voluminoase, operatorul are sarcina de a asigura separarea acestor deşeuri doar la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizaţi să desfăşoare activităţi de sortare/valorificare a deşeurilor voluminoase identificati de Operator.

(7) Deşeurile voluminoase nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deşeuri.

(8) Cheltuielile cu stocarea temporară a deşeurilor voluminoase şi, după caz, cheltuielile cu valorificarea acestor deşeuri se includ în tariful de colectare separată şi transport separat al deşeurilor voluminoase din deşeurile municipale.

(9) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul şi stocarea temporară a deşeurilor voluminoase menajere colectate in cadrul campaniilor şi, după caz, cheltuielile cu depozitarea deşeurilor periculoase menajere se includ în tariful de colectare separată şi transport separat al deşeurilor reziduale din deşeurile municipale.

Art. 84 . –

(1) Operatorul are obligaţia de a presta serviciul de colectare separată şi transport separat al deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, generate de lucrări de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare.

(2) Colectarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe se va realiza în sistem "la cerere", în urma apelurilor telefonice sau prin alte mijloace de comunicare, primite de la populaţie;

(3) Operatorul are obligaţia să pună la dispoziţia utilizatorului, la solicitarea acestuia, containere metalice standardizate, în regim de închiriere, sau, contra cost, saci din materiale rezistente (rafie).

(4) Contravaloarea prestării serviciului în sistem "la cerere" se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvenţa şi regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

(5) Cantitatea de deşeuri din construcţii provenită din locuinţe estimată a fi colectată în primul an de operare, conform datelor istorice, este Prezentata in Anexa 2.

(6) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deşeurilor din construcţii la baza sa de lucru.

(7) În vederea valorificării deşeurilor din construcţii, operatorul are sarcina de a asigura separarea/concasarea acestor deşeuri la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizaţi să desfăşoare activităţi de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii.

(8) Deşeurile din construcţii nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deşeuri.

(9) Cheltuielile cu stocarea temporară a deşeurilor din construcţii şi, după caz, cheltuielile cu sortarea/valorificarea acestor deşeuri se includ în tariful de colectare separată şi transport separat al deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe.

Art. 85 . –

(1) Operatorul are obligaţia să presteze serviciul de colectare separată şi transport separat al deşeurilor similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorului evenimentului.

(2) Evenimentele publice depind de aranjamente speciale organizate în aria de delegare, precum festivaluri, concerte, târguri, concursuri şi alte situaţii similare, a căror frecvenţă şi regularitate nu pot fi estimate.

(3) Colectarea deşeurilor generate cu ocazia unor evenimente publice se va realiza pe 4 fracţii, respectiv hârtie/carton, plastic/metal, sticlă şi deşeuri reziduale.

(4) Contravaloarea serviciului, inclusiv a pubelelor solicitate, se achită de către organizatorul evenimentului, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul.

(5) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deşeuri vor fi suportate de către organizatorul evenimentului.

Art. 86 . –

(1) Operatorul are obligaţia să presteze colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale abandonate şi al deşeurilor din construcţii abandonate, la solicitarea delegatarului şi/sau în conformitate cu Procedura de colectare a deşeurilor abandonate ocazional convenită cu acesta.

(2) Abandonarea de către utilizatori a deşeurilor pe domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale constituie contravenţie, a căror număr, frecvenţă şi regularitate nu pot fi estimate.

(3) Cantitatea de deşeuri municipale abandonate lângă punctele/recipientele de colectare estimată a fi colectată, în primul an de operare, este Prezentata in Anexa 2.

(4) Cantitatea de deşeuri municipale abandonate pe căile publice estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de . . . . . tone (se completează, pe baza datelor istorice din anul anterior). – **NU Se aplica**

(5) Cantitatea de deşeuri din construcţii abandonate lângă punctele de colectare estimată a fi colectată, în primul an de operare, este Prezentata in Anexa 2

(6) Cantitatea de deşeuri din construcţii abandonate pe căile publice estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de . . . . . tone (se completează, pe baza datelor istorice din anul anterior). **Nu se aplica**

(7) Pentru fiecare categorie de deşeuri abandonate, municipale sau din construcţii, se stabileşte/fundamentează un tarif de colectare şi transport deşeuri abandonate, în conformitate cu prevederile art. 43 din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. În structura tarifului se includ numai cheltuielile aferente prestaţiei.

(8) Contravaloarea serviciilor de colectare şi transport deşeuri abandonate se achită de către autoritatea administraţiei publice locale, la tariful corespunzător categoriei de deşeuri abandonate, municipale sau din construcţii, pe baza unei situaţii detaliate întocmită de operator, privind locaţia, categoriile şi cantităţile de deşeuri abandonate colectate în luna anterioară.

(9) Contravaloarea cheltuielilor cu contribuţia pentru economia circulară nu se include în tarif şi se va evidenţia distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator.

Art. 87 . –

(1) Operatorul are obligaţia să presteze activitatea cu autospecialele compactoare şi autospecialele deţinute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere şi/sau a unor antecontracte de vânzare-cumpărare, conform necesarului prevăzut în anexa nr. 2

a) Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) este lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire

(inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Pot fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis să fie EURO 6.

(2) În oferta tehnică, ofertantul va prezenta o listă detaliată cu autospecialele compactoare şi autospecialele pe care le va utiliza în desfăşurarea activităţii şi care vor rămâne în posesia/folosinţa sa după data încetării contractului de delegare, inclusiv dovezile privind modul de deţinere al acestora, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

Art. 88 . –

(1) Operatorul trebuie să asigure autospecialele compactoare şi autospecialele necesare pentru colectarea şi transportul întregii cantităţi de deşeuri municipale şi de deşeuri generate ocazional prevăzute în lista de investiţii în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerinţelor din anexa nr. 7 prevăzute în Tabelul 7.1 din Anexa . Lista de investiţii în sarcina operatorului, la caietul de sarcini.

(2) Ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, dovezile din care rezultă că autospecialele compactoare şi autospecialele ofertate sunt deţinute în proprietate, leasing financiar sau fac obiectul unor antecontracte de vânzare-cumpărare, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(3) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată/neachitată a investiţiilor realizate în autospecialele compactoare şi autospecialele de natura bunurilor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 şi din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 89 . **Se aplica in corelare cu Art. 87, alin (1) punctul a)**

(1) - Pentru a demonstra că numărul de autospeciale compactoare ofertate pentru colectarea şi transportul deşeurilor reziduale şi biodeşeurilor este suficient, ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, modul de calcul al necesarului minim de mijloace de transport, din care să rezulte că este îndeplinită următoarea relaţie:

$$\frac{Q_{\ reziduale\ şi\ biodeşeuri}}{365 \times \rho} \leq \sum_{i=1}^{n} a_i \times b_i \times c_i \times d_i \times e_i$$

unde:

Qreziduale şi biodeşeuri - cantitatea anuală de deşeuri reziduale şi biodeşeuri din deşeurile municipale estimată a fi colectată din aria de delegare (tone);

365 - numărul de zile din an:

ρ - densitatea medie a fracţiei de deşeuri reziduale şi biodeşeuri se ia egală cu 0,350 tone/mc, dacă la nivelul ariei de delegare nu a fost stabilită prin determinări o altă greutate specifică;

ai - numărul de utilaje de aceeaşi capacitate şi grad de compactare;

bi - capacitatea de transport a autospecialei (mc);

ci - gradul de compactare;

di - numărul de curse efectuate/schimb;

ei - numărul de schimburi/zi.

(2) La stabilirea gradului de compactare, ofertantul se va asigura că nu este depăşită masa utilă maximă autorizată de transport a autospecialelor compactoare, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(3) În oferta tehnică, ofertantul va preciza pentru fiecare autospecială compactoare: viteza medie de lucru, timpul de încărcare/compactare, timpul de transport şi timpul de descărcare al deşeurilor şi va demonstra că întreaga cantitatea de deşeuri reziduale şi biodegradabile estimată a fi colectată într-o zi poate fi colectată şi transportată în timpul programului zilnic de lucru, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(4) In oferta tehnica, ofertantul va demonstra respectarea frecventelor de colectare precizate in documentatie corelata cu graficele de colectare si masa maxima autorizata de transport a autospecialelor si parametrii tehnici ai fiecarei autospeciale **în caz contrar oferta fiind considerată neconformă**

Art. 90 . **Se aplica in corelare cu Art. 87, alin (1) punctul a)**

(1) - Pentru a demonstra că numărul de autospeciale ofertate pentru colectarea şi transportul deşeurilor reciclabile este suficient, ofertantul va prezenta, în oferta tehnică, modul de calcul al necesarului minim de mijloace de transport, din care să rezulte că este îndeplinită următoarea relaţie:

$$\frac{Q_{reciclabile}}{365 \times \rho} \leq \sum_{i=1}^{n} a_i \times b_i \times d_i \times e_i$$

unde:

Qreciclabile - cantitatea anuală de deşeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale estimată a fi colectată din aria de delegare (tone);

365 - numărul de zile din an:

ρ - densitatea medie a fracţiei de deşeuri reciclabile de hârtie, plastic, metal şi sticlă se ia egală cu 0,1 tone/mc, dacă la nivelul ariei de delegare nu a fost stabilită prin măsurători o altă greutate specifică;

ai - numărul de utilaje de aceeaşi capacitate;

bi - capacitatea de transport a autospecialei (mc);

di - numărul de curse efectuate/schimb;

ei - numărul de schimburi/zi.

(2) La stabilirea numărului de autospeciale şi a capacităţii de transport a acestora, ofertantul se va asigura că nu este depăşită masa utilă maximă autorizată de transport a autospecialelor, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(3) În oferta tehnică, ofertantul va preciza pentru fiecare autospecială: viteza medie de lucru, timpul de încărcare, timpul de transport şi timpul de descărcare al deşeurilor şi va demonstra că întreaga cantitate de deşeuri reciclabile estimată a fi colectată într-o zi poate fi colectată şi transportată în timpul programului zilnic de lucru, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(4) In oferta tehnica, ofertantul va demonstra respectarea frecventelor de colectare precizate in documentatie corelata cu graficele de colectare în caz contrar oferta fiind considerată neconformă

Art. 91 . - Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii din punct de vedere al echipamentelor de colectare, tipurilor de deşeuri colectate separat şi cantităţilor colectate.

(1) Toate autospecialele utilizate vor fi dotate cu sistem de monitorizare GPS la care va fi permis accesul neingradit al Delegatarului

SECŢIUNEA a 3-a
Cerinţe privind realizarea determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale

Art. 92 . - Operatorul este responsabil de realizarea determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale în vederea stabilirii compoziţiei deşeurilor municipale colectate anual din aria de delegare, precum şi a ponderii deşeurilor de ambalaje de hârtie/carton, metal plastic şi sticlă în cantitatea totală de deşeuri generate de hârtie/carton, metal plastic şi sticlă, inclusiv pe fiecare tip de material.

Art. 93 . –

(1) Determinările de compoziţie a deşeurilor municipale vor fi efectuate, semestrial, de către operator şi/sau de un terţ cu experienţă în prestarea de servicii de consultanţă în domeniul gestionării deşeurilor municipale şi care garantează aplicarea de metode adecvate, în conformitate cu recomandările Comisiei Europene din "Metodologia pentru analiza deşeurilor solide - SWA-Tool" sau dintr-un ghid acceptat la nivel naţional şi/sau cu prevederile din standardele naţionale/europene, precum SR 13493:2004 Caracterizarea deşeurilor. Metodologie de caracterizare a deşeurilor menajere şi SR CEN/TR 15310:2009 Caracterizarea deşeurilor. Eşantionarea deşeurilor.

(2) Determinările de compoziţie a deşeurilor municipale vor fi efectuate pentru fiecare unitate administrativ-teritorială din zona urbană, iar pentru unităţile administrativ-teritoriale din zona rurală, la nivelul întregii zone rurale, pe baza unor eşantioane medii reprezentative.

Art. 94 . –

(1) Procedura de eşantionare a probelor supuse analizei, cât şi sortarea în vederea determinării compoziţiei deşeurilor vor fi realizate în colaborare şi cu participarea reprezentanţilor delegatarului, pe baza unui program detaliat transmis delegatarului şi convenit cu acesta.

(2) Raportul final privind determinarea compoziţiei deşeurilor va fi finalizat şi comunicat delegatarului până la sfârşitul lunii octombrie, a fiecărui an.

(3) Pe baza datelor privind compoziţia deşeurilor municipale din final, delegatarul va stabili cota procentuală a cantităţii de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă în cantitatea totală de deşeuri municipale generată în aria de delegare, care va fi luată în considerare la calculul tarifelor în anul următor.

(4) În situaţia în care determinările de compoziţie a deşeurilor municipale au fost realizate fără respectarea de către operator a programului convenit cu delegatarul, Raportul final de determinare a compoziţiei deşeurilor nu va fi luat în considerare, urmând a se aplica, la calculul cantităţii totale generată de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale, nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioară a tarifului.

Art. 95 . Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii din punct de vedere al realizării determinărilor de compoziţie a deşeurilor municipale.

SECŢIUNEA a 4-a
Cerinţe privind utilizarea şi întreţinerea autospecialelor şi recipientelor de colectare

Art. 96 . –

(1) Operatorul trebuie să folosească echipamentele de colectare şi transport deşeuri concesionate/predate de către delegatar, prevăzute în anexa nr. 5.1 la caietul de sarcini.

(2) Echipamentele vor fi puse la dispoziţia operatorului în stare de funcţionare, pe bază de proces verbal de predare-primire, încheiat până la data începerii prestării activităţii.

Art. 97 . –

(1) Operatorul are obligaţia să întreţină toate autospecialele de colectare a deşeurilor, atât pe cele puse la dispoziţie de delegatar cât şi pe cele proprii sau pe cele achiziţionate ca bunuri de retur, în stare bună de funcţionare şi să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerinţele contractuale ale serviciului.

(2) Operatorul are obligaţia să înlocuiască autospecialele defecte şi/sau nefuncţionale, astfel încât să nu fie afectată frecvenţa de colectare a deşeurilor cerută prin caietul de sarcini.

(3) Este responsabilitatea operatorului să înlocuiască, în termen de cel mult 24 ore, recipientele din punctele de colectare care nu mai pot fi reparate, cu recipiente de aceeaşi capacitate şi calitate similară.

a) Operatorul va asigura un stoc tampon de 3% din cantitatea de recipiente puse la dispoziția acestuia in vederea înlocuirii prompte a acestora.

Art. 98 . –

(1) Autospecialele folosite pentru colectarea deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor vor fi spălate la exterior cel puţin lunar, astfel încât să fie curate la ieşirea pe traseu. Interiorul benei va fi spălat cel puţin lunar în perioada 01 octombrie - 30 martie şi cel puţin o dată la două zile, în perioada 01 aprilie - 30 septembrie.

(2) Operatorul va spăla şi curăţa toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor, cel puţin o dată pe trimestru, în sezonul cald.

a) Ofertantul va prezenta programul estimat pentru efectuarea actiunilor precum si dimensionarea autospecialelor necesare activitatii.

(3) Operatorul va spăla şi curăţa toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deşeurilor reciclabile, cel puţin o dată pe an.

a) Ofertantul va prezenta programul estimat pentru efectuarea actiunilor precum si dimensionarea autospecialelor necesare activitatii.

Art. 99 . -Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii din punct de vedere al utilizării şi întreţinerii autospecialelor de colectare a deşeurilor.

SECŢIUNEA a 5-a
Cerinţe privind raportarea

Art. 100 . - Operatorul este liber să aleagă soluţiile hardware şi software de realizare a sistemului informatic, ţinând seama de cerinţele minime privind raportarea şi perioada de raportare.

Art. 101 . –

(1) Pentru rapoarte/înregistrări zilnice, operatorul va ţine, în cadrul bazei de date, un jurnal zilnic al operaţiunilor prestate. Jurnalul va conţine cel puţin următoarele date:

a) traseul de colectare şi codul fiecărei fracţii/categorii de deşeuri care a fost colectată;
b) autospecialele cu care s-a efectuat transportul fracţiilor/categoriilor de deşeuri colectate;
c) cantităţile şi categoriile de deşeuri colectate;
d) instalaţia la care au fost transportate;
e) incidente şi defecţiuni ale echipamentelor de colectare şi transport deşeuri;
f) limitări şi întreruperi neprogramate în prestarea serviciului;
g) registre ale lucrărilor de întreţinere şi reparaţii realizate la fiecare echipament;
h) petiţii şi notificări primite şi răspunsurile formulate;
i) problemele apărute în raporturile cu alţi operatori şi modul de soluţionare;
j) orice alte date înregistrate solicitate de delegatar.

(2) Delegatarul îşi rezervă dreptul de a solicita periodic şi furnizarea de rapoarte zilnice. Formatul standard al rapoartelor zilnice se va conveni între delegatar şi operator înainte de data de începerii prestării activităţii.

(3) Sistemul informaţional trebuie să poată genera rapoarte lunare, trimestriale şi anuale privind orice categorie de înregistrări.

Art. 102 . - Operatorul va raporta lunar delegatarului următoarele:

a) cantitatea de deşeuri municipale colectate de pe raza fiecărei unităţi/subdiviziuni administrativ- teritoriale, defalcat pe surse utilizatori casnici şi utilizatori non-casnici şi pe categorii de deşeuri;
b) cantitatea de deşeuri predată operatorilor care desfăşoară activităţi de sortare şi depozitare/tratare a deşeurilor, pe fiecare tip de deşeuri;
c) situaţia tuturor utilizatorilor care au contract de prestări de servicii încheiat cu acesta, dacă este cazul;
d) înregistrări ale activităţii zilnice de prestare a serviciului pentru fiecare traseu de colectare, dacă este cazul.

Art. 103 . - Operatorul va transmite delegatarului un raport trimestrial, cel târziu până la sfârşitul lunii următoare închiderii trimestrului, care va cuprinde performanţa realizată în ceea ce priveşte îndeplinirea indicatorilor de performanţă.

Art. 104 . –

(1) Operatorul va transmite delegatarului un raport anual, structurat în funcţie de cerinţele delegatarului, cel târziu până la sfârşitul lunii ianuarie a anului următor, care va cuprinde, fără a se limita la acestea, date referitoare la:

a) numărul total de personal angajat, numărul total al zilelor lucrate;
b) informaţii privind eficienţa colectării: numărul de abateri de la frecvenţa de colectare, procentul de colectări care nu au fost realizate în termen de maximum 24 de ore de la ziua de colectare planificată
c) performanţa realizată în ceea ce priveşte respectarea indicatorilor de performanţă stabiliţi pe o bază anuală, după caz.

(2) Raportul anual va cuprinde şi următoarele dovezi privind:

a) plata a tuturor impozitelor şi a taxelor;
b) controlul tehnic al vehiculelor şi de încadrare în normele de control al emisiilor;
c) deţinerea autorizaţiilor/avizelor/asigurărilor care condiţionează desfăşurarea activităţii.

Art. 105 Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii din punct de vedere al raportării informaţiilor către delegatar.

CAPITOLUL. V.
Operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice

Art. 106 Operatorul are obligaţia de a presta activitatea de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar a deşeurilor de la persoanele fizice, în condiţiile legii.

În cazul de fata se concesionează/predau un numar de **15 centre de colectare prin aport voluntar Detaliate in Anexa 6**

Art. 107 Operatorul va presta activitatea la următoarele centre de colectare prin aport voluntar:

Zona 1 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000564/09.06.2023

CAV Berislăvești: Deservind localitățile:

- Berislăvești, Brezoi, Călimănești, Boișoara, Bujoreni, Câineni, Dăești, Malaia, Muereasca, Perișani, Racovița, Runcu, Sălătrucel, Titești, Voineasa.

CAV Vaideeni: Deservind localitățile :

- Vaideeni, Alunu, Costești, Horezu, Berbești, Mateești, Pietrari, Sinești, Slătioara, Stroești, Tomșani.

CAV Frâncești Deservind localitățile:

- Frâncești, Băile Govora, Băile Olănești, Bărbătești, Bunești, Măldărești, Ocnele Mari, Horezu, Păușești Măglași, Păușești, Pietrari, Stoenești, Vlădești.

Zona 2 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000565/09.06.2023, pentru execuția a 5 CAV-uri

CAV Cernișoara: Cernișoara, Copăceni, Lădești, Lăpușata, Roșiile.
CAV Popești: Popești, Mihăești, Otești.
CAV Pesceana: Pesceana, Roești, Scundu, Șirineasa.
CAV Drăgoești: Drăgoești, Băbeni, Ionești, Olanu, Orlești.
CAV Stoilești: Stoilești, Budești, Dănicei, Galicea, Golești, Milcoiu, Nicolae Bălcescu.

Zona 3 – Contract de finanțare nr. C3I1A0122000566/09.06.2023

CAV Gușoeni: Gușoeni, Crețeni, Măciuca, Mădulari, Valea Mare.
CAV Glăvile: Glăvile, Amărăști, Mitrofani, Stănești.
CAV Laloșu: Laloșu, Lungești, Șușani.
CAV Tetoiu: Tetoiu, Fârtățești, Ghioroiu, Grădiștea, Lăcusteni, Livezi, Zătreni.

CAV Bălcești: Bălcești, Diculești, Făurești, Valea Mare.
CAV Râmnicu Vâlcea: Râmnicu Vâlcea.
CAV Brezoi: Brezoi.

Art. 108

La centrele de colectare prin aport voluntarvor fi preluate de la persoanele fizice, cu titlu gratuit, următoarele tipuri/categorii de deşeuri colectate separat:

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Cod deșeu
1	**Deșeuri cu conținut periculos**	200127*, 200121*, 200128*, 200125*, 200132*, 200133*, 200134*, 200135*, 200136*
2	**Materiale textile**	200111, 200110, 150109
3	**Deșeuri metalice**	200140, 150104
4	**Sticlă**	200102, 150107
5	**Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice**	200136, 200135*
6	**Materiale plastice**	150102, 200139
7	**Hârtie carton**	150101, 200101

8	**Lemn**	200138, 200307
9	**Deșeuri biodegradabile**	200201
10	**Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări**	170101, 170102, 170103, 170201, 170202, 170203, 170401, 170402, 170403, 170404, 170405, 170406, 170407, 170601*, 170603*, 170605*, 170801*, 170802
11	**Anvelope uzate**	160103
12	**Deșeuri de țesuturi animale**	20102

Art. 109

Cantităţile anuale de deşeuri estimate a fi preluate de la persoanele fizice, în primul an de operare, la fiecare centrul de colectare prin aport voluntar. sunt următoarele:

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Unitatea de măsură	Cantitate estimată per an
1	**Deșeuri cu conținut periculos**	To	**3**
2	**Materiale textile**	To	**20**
3	**Deșeuri metalice**	To	**1**
4	**Sticlă**	To	**4**
5	**Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice**	To	**5**
6	**Materiale plastice**	To	**10**
7	**Hârtie carton**	To	**1**
8	**Lemn**	To	**2**
9	**Deșeuri biodegradabile**	To	**5**
10	**Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări**	To	**150**
11	**Anvelope uzate**	To	**3**
12	**Deșeuri de țesuturi animale**	To	**1**
TOTAL	-	To	**205**

Art. 110

La centrul de colectare prin aport voluntar sunt stocate temporar următoarele tipuri/categorii de deşeuri:

COD DEȘEURI
02 01 02 deșeuri de țesuturi animale (cu specificații privind excepțiile de colectare conform art. 2, alin. 2, lit.j) din OUG 92/2021)

20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 21* tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur
20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase
20 01 28* - vopsele, cerneală, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27
20 01 25 uleiuri și grăsimi comestibile
20 01 32 medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31*
20 01 33* baterii și acumulatori, inclusiv 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii;
20 01 34* - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33*
20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;
20 01 36 - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35
15 01 09 ambalaje din materiale textile; **20 01 10** îmbrăcăminte; **20 01 11** textile
15 01 01 - ambalaje de hârtie și carton; **20 01 01** - hârtie și carton
15 01 02 - ambalaje de materiale plastice; **20 01 39** - Materiale plastice
20 01 35* - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;
20 01 36 echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35
20 03 07 deșeuri voluminoase (mobilier din lemn); **20 01 38** - lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37
15 01 07 - ambalaje de sticlă; **20 01 02** - Sticlă
16 01 03 anvelope scoase din uz
15 01 04 ambalaje metalice; **20 01 40** metale
20 02 01 deșeuri biodegradabile

17 01 01 - beton; **17 01 02** - cărămizi; **17 01 03** - țigle și materiale ceramice; **17 02 01** - lemn; **17 02 02** - sticlă; **17 02 03** - materiale plastice; **17 04 01** - cupru, bronz, alamă; **17 04 02** - aluminiu; **17 04 03** - plumb; **17 04 04** - zinc; **17 04 05** - fier și oțel; **17 04 06** - staniu; **17 04 07** - amestecuri metalice; **17 06 04** - materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01*; **17 06 03*** - alte materiale izolante conținând sau constând în substanțe periculoase; **17 06 05*** - materiale de construcții cu conținut de azbest; **17 08 01*** - materiale de construcții pe bază de ghips cu conținut periculos; **17 08 02** - materiale de construcții pe bază de gips altele decât cele specificate la 17 08 01;

Art. 111 NU se aplica

La centrul de colectare prin aport voluntar operatorul va presta următoarele activităţi de sortare/tratare a deşeurilor:

Art. 112 Operatorul trebuie să asigure predarea şi comercializarea deşeurilor valorificabile către operatorii economici autorizaţi să desfăşoare activităţi de valorificare/reciclare, la preţurile de vânzare ale deşeurilor cu valoare de piaţă.

(1) Veniturile estimate a fi obţinute de operator din vânzarea/valorificarea deşeurilor nu se includ în structura tarifului, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

(2) Veniturile realizate de operator din vânzarea/valorificarea deşeurilor se vor raporta lunar delegatarului, se vor scădea din contravaloarea serviciilor prestate şi se vor evidenţia distinct pe factura emisă delegatarului.

Art. 113 Deşeurile nevalorificabile şi, după caz, reziduurile rezultate din procesul de sortare/tratare vor fi transportate la depozitul de deşeuri aferent CMID Roesti

Art. 114 Operatorul are sarcina de a încheia un contract de prestări servicii cu un operator autorizat să desfăşoare activităţi de eliminare, prin depozitare, a deşeurilor periculoase menajere, în cazul în care depozitarea acestor deşeuri nu este permisă la depozitul de deşeuri nepericuloase.

Art. 115

(1) Pentru fiecare centru de colectare prin aport voluntar se fundamentează/stabileşte un tarif de operare, prin includerea în structura tarifului a cheltuielilor aferente activităţii, precum şi a cheltuielilor cu alte activităţi de salubrizare desfăşurate de operatori pe fluxul deşeurilor. Contravaloarea contribuţiei pentru economia circulară se evidenţiază distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator către autoritatea administraţiei publice locale implicate.

(2) În cazul în care la centrul de colectare prin aport voluntar sunt arondate mai multe unităţi administrativ-teritoriale, contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi facturată de către operator fiecărei autorităţi a administraţiei publice locale implicate se stabileşte prin aplicarea tarifului de operare la cantitatea totală de deşeuri preluată de la toate persoanele fizice din respectiva unitatea administrativ- teritorială, în luna anterioară emiterii facturii.

Art. 116 Spaţiile în care se prestează activitatea de colectare prin aport voluntar a deşeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe minime:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deşeu;
b) să asigure accesul auto pentru predarea deşeurilor de către persoanele fizice;
c) să fie prevăzute cu cântar/cântare pentru cântărirea fiecărui tip de deşeu;
d) să fie dotate cu grupuri sanitare şi vestiare conform normativelor în vigoare;
e) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate şi pluviale şi, dacă este cazul, a levigatului rezultat din procesul tehnologic de tratare a biodeşeurilor.

Art. 117 Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice şi parametrii de funcţionare ai centrului de colectare prin aport voluntar sunt prezentate în anexa nr. 6.

Art. 118 Manualul/Instrucţiunile de operare al/a centrului de colectare prin aport voluntar . . . . se regăseşte în anexa nr. 6 la caietul de sarcini. *Acestea vor fi adaugate la receptionarea centrelor de catre Beneficiar*.

Art. 119 NU se aplica

(1) Operatorul trebuie să asigure echipamentele/utilajele/containerele necesare pentru prestarea activităţii prevăzute în lista de investiţii în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerinţelor din anexa nr. 7.2 la caietul de sarcini.

(2) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investiţiilor realizate în bunuri de natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 şi din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 120 Operatorul are obligaţia să obţină, pe numele său, toate avizele/autorizaţiile necesare prestării activităţii, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 121 Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii.

CAPITOLUL. VI.
Transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la staţiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalaţiile de compostare şi/sau de digestie anaerobă

Art. 122 Operatorul are obligaţia de a presta activitatea de transfer a deşeurilor municipale, inclusiv transportul fracţiilor de deşeuri municipale stocate temporar către staţiile/instalaţiile de sortare/tratare a deşeurilor şi/sau depozitul de deşeuri, în condiţiile legii, la staţia/staţiile de transfer

(1) ST Brezoi,

(2) ST Galcea,

(3) ST. Balcesti

(4) ST Fartatesti

Art. 123

(1) În staţiile de transfer de la Art precedent care deservesc unităţilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale mentionate in Anexa 2.1 care au calitatea de delegatar sunt stocate temporar şi transferate următoarele fracţii de deşeuri municipale: deseuri reziduale colectate din zona de transfer si vor fi transportate la CMID Roesti.

(2) Deşeurile de hârtie/carton, plastic, metal şi sticlă vor fi transferate la staţia de sortare Roesti, Raureni si Brezoi conform Anexei 2.2.

(3) Biodeşeurile vor fi transportate (fara transfer) la instalaţiile de digestie anaerobă Raureni.

(4) Deşeurile reziduale vor fi transferate la instalatia TMB Roesti.

Art. 124

(1) Cantitatea totală anuală de deşeuri reziduale estimată a fi transferată (dupa realizarea investitiilor), în primul an de operare, 51,479 este de tone/an, din care:

a) 29031 + 90 (deseui din piete) tone/an, în staţia de transfer Galicea;
b) 4203 tone/an, în staţia de transfer Brezoi;
c) 6942 tone/an, în staţia de transfer Fartatesti;
d) 2601 tone/an, în staţia de transfer Balcesti;
e) 8,611 tone/an, direct la CMID Roesti

Art. 125 Transferul deşeurilor trebuie realizat fără ca fracţiile de deşeuri municipale colectate separat să fie amestecate.

Art. 126 Pentru fiecare fracţie de deşeuri municipale se fundamentează/stabileşte un tarif de transfer prin raportare la cantitatea totală anuală estimată a fi transferată – respective canitatea de la alin (1) din Art. 124, în primul an de operare, la toate staţiile de transfer, în conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare, aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările şi completările ulterioare

Art. 127 Spaţiile în care se realizează transferul deşeurilor trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe minime:

a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru stocarea temporară, separată, a fiecărei fracţii de deşeuri;
b) să fie prevăzute cu cântar pentru cântărirea la intrarea şi ieşirea din staţia de transfer a autospecialelor de transport deşeuri;
c) să aibă instalaţie de spălare şi dezinfectare;
d) să fie prevăzute cu sisteme de colectare a apelor uzate şi pluviale;
e) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării şi stingerii acestora, conform cerinţelor impuse prin avize/autorizaţii de către autorităţile competente;
f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de amestec/contaminare a diferitelor fracţii/tipuri de deşeuri;
g) să existe grupuri sanitare şi vestiare conform normativelor în vigoare;
h) să fie dotate cu instalaţie de iluminat corespunzătoare desfăşurării activităţii în orice perioadă a zilei;
i) să fie prevăzute cu toate dotările impuse prin avizele, acordurile şi autorizaţiile necesare funcţionării emise de autorităţile competente.

Art. 128 Componentele, caracteristicile tehnice principale, procesele tehnologice şi parametrii de funcţionare ai statiilor de transfer sunt prezentate în anexa nr.5.2.

Art. 129 Manualul/Instrucţiunile de operare al/ale staţiilor de transfer se regăseşte în anexa nr. 5.2 la caietul de sarcini.

Art. 130

(1) Operatorul **trebuie** să asigure echipamentele/utilajele necesare pentru prestarea activităţii prevăzute în lista de investiţii în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerinţelor din anexa nr. 7.3 la caietul de sarcini.
(2) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată a investiţiilor realizate în bunuri de

natura celor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 131 Operatorul are obligaţia să obţină, pe numele său, toate avizele/autorizaţiile necesare prestării activităţii, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 132 (dacă este cazul) Alte cerinţe/date necesare definirii activităţii.

CAPITOLUL. VII.
Sortarea deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în staţii de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL. VIII.
Tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL. IX.
Tratarea anaerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţii de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat şi stabilizat la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

CAPITOLUL. X.
Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţiile de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalaţiile integrate de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic şi al deşeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor reziduale valorificabile energetic la instalaţiile de valorificare energetică

NU SE APLICA

SECŢIUNEA 1
Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţii de tratare mecano-biologică cu biostabilizare/biouscare

NU SE APLICA

SECŢIUNEA a 2-a
Tratarea anaerobă a deşeurilor reziduale în instalaţii de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XI.
Eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XII.
Tratarea deşeurilor municipale cu potenţial energetic în instalaţii de incinerare cu eficienţă energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deşeuri

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XIII.
Măturatul, spălatul şi stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea şi transportul deşeurilor de pământ şi pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deşeuri, precum şi a deşeurilor provenite din coşurile stradale la depozitele de deşeuri şi/sau la instalaţiile de tratare

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XIV.
Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice din localitate şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XV.
Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea, la obiectivele din domeniul public şi domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale

NU SE APLICA

CAPITOLUL. XVI.
Dispoziţii tranzitorii şi finale

Art. 282 . –

(1) Ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu, în oferta financiară, tarife de operare propuse pentru toate activitățile care fac parte din serviciul care se deleagă, respectiv:

a) T1- tarif pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă din deşeurile municipale - Tcs reciclabile;

b) T2-tarif pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă - Tcs reziduale,

c) T3-tarif pentru colectarea separată şi transportul separat al biodeşeurilor din deşeurile municipale - Tcs biodeşeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată şi de transport separat al biodeşeurilor către instalaţiile de compostare, instalaţiile de digestie anaerobă şi/sau instalaţiile integrate de tratare a deşeurilor;

d) Tt- tarif pentru transferul deşeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere şi similare şi al altor deşeuri colectate separat altele decât cele de hârtie, metal, plastic şi sticlă - Tt reziduale

e) T4 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitați de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioara a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici

f) T5 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor;

g) T6 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrari de construcții

h) T7 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate.

Art. 283 La estimarea tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a) din Ordonanța de urgenta nr.92/2021 privind regimul deșeurilor se vor lua în considerare costurile aferente:

(1) colectării separate și transportului deșeurilor menajere și similare reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);

(2) colectării separate și transportul deșeurilor similare din piețe reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă);

(3) costurile cu campaniile de constientizare si informare a utilizatorilor in cuantum de minim 2% din valoarea anuala a contractului de delegare repartizat ponderat in fiecare tarif inclus in pretul contractului

Art. 284 La estimarea tarifelor pentru activitatea de colectare și transport a biodeșeurilor menajere și similare și a deșeurilor verzi se vor lua în considerare costurile aferente:

(1) colectării separate transportului biodeșeurilor menajere si similare din mediul urban;

(2) colectării separate transportului si transferului biodeșeurilor din piețe;

(3) colectării separate și transportul biodeșeurilor menajere si similare din mediul urban de la case;

Art. 285 La estimarea tarifelor pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare altele decât cele prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a) din Ordonanța de urgenta nr.92/2021 privind regimul deșeurilor se vor lua în considerare costurile aferente:

(1) colectării separate si transportului deșeurilor menajere și similare reziduale;

(2) colectării separate transportul deșeurilor similare din piețe reziduale;

(3) colectării separate transportul si transferului, stocării, tratării și depozitării deșeurilor voluminoase menajere și similare colectate in cadrul campaniilor;

(4) colectării separate și transportul, stocării și eliminării deșeurilor periculoase menajere colectate in cadrul campaniilor.

(5) colectării separate și transportul, stocării, tratării și depozitării deșeurilor textile (care include și costul cu depozitarea reziduurilor rezultate) colectate in cadrul campaniilor;

(6) costurile cu campaniile de constientizare si informare a utilizatorilor in cuantum de minim 2% din valoarea anuala a contractului de delegare repartizat ponderat in fiecare tarif inclus in pretul contractului

Art. 286 Facturarea serviciilor prestate se va efectua in conformitate cu prevederile capitolului VI din Ordinul 640/2022 după cum urmează:

(1) pentru Colectarea separată și transportul deșeurilor menajere și similare contravaloarea prestării serviciului va fi acoperită prin facturarea

a) Către fiecare dintre utilizatorii din zona delegata in baza contractelor individuale, fiind adoptat mecanismul de plata tarif;

b) pentru deșeurile similare facturile urmând a fi emise către fiecare utilizator în baza contractului individual;

~~(2)~~ Pentru colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public contravaloarea prestării serviciului va fi acoperită prin facturarea către UAT ul de pe raza căruia au fost colectate deșeurile în conditiile.

(3) către fiecare utilizator în baza contractului individual pentru deșeurilor voluminoase în cazul colectarii la cerere (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la utilizatorii casnici si non casnici din zona delegată;

(4) pentru colectarea și transportul deșeurilor~~,~~ generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora facturile urmând a fi emise către utilizatori casnici si non casnici - „sistem la cerere”

Art. 287 Valoarea redevenţei este de 1,644,130.45 lei/ an şi se va achita trimestrial până la data de 25 a lunii următoare încheierii trimestrului. Valoare redeventei este compusa din suma de 978 979.43 lei/an platita catre UAT Judetul Valcea si suma de 665151.02 lei/an platita catre Mun. Ramnicu Valcea;

(1) Pentru exploatarea bunurilor puse la dispoziție în vederea prestării serviciului, Delegatul datorează Delegatarului o redevență calculată în funcție de cantitățile efectiv colectate și transportate, prin aplicarea redevenței unitare stabilite pentru fiecare activitate;
(2) Plata redevenței se efectuează trimestrial, până la data de 25 a primei luni din trimestrul următor, pe baza cantităților efectiv realizate în perioada respective;
(3) Valoarea anuală estimată a redevenței este calculate conform cantităților estimate din documentația de atribuire
(4) Cuantumul redevenței unitare se actualizează anual cu indicele prețurilor de consum (IPC Total) comunicat de Institutul Național de Statistică impreuna cu tarifele pe activitati conform normelor legale in domeniu.
(5) Redevența astfel plătită constituie venit la Fondul IID al UAT urilor catre care este platita;

Art. 288 Anexele 1-7 - fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini-cadru.

CAPITOLUL. XVII. Riscuri

Riscuri (Conform Legii 100/2016)

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat ca sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile asociate activității delegate.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
Riscuri asociate punerii în executare a contractului						
1.	Întârzieri la autorizarea activităţii	Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puţin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activităţii și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente pentru Baza de lucru și să înceapă cât mai rapid procedurile de autorizare a instalațiilor.
2.	Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări	În cazul în care Delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în perioada de mobilizare pot necesita ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.		100%	Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex.		100%		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	teren	trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.				situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
Riscuri asociate perioadei de operare						
4.	Riscul de depășire a costurilor estimate pentru începerea prestării serviciului	Costurile necesare mobilizării sunt mai mari decât cele estimate în cadrul ofertei		100%	Costuri suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioade de mobilizare	Acest risc va fi asumat în totalitate de către Delegat prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare
5.	Resurse la intrare (necesare operării activității de colectare și a echipamentelor)	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calităţii prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie sa facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi
6.	Intervenții la infrastructura rutiera	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Delegatul poate solicita recuperarea. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	Delegatarul trebuie să comunice din timp Delegatului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.
7.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deşeurile reciclabile din recipiente de colectare separată.	50%	50%	Perpetuarea unei asemenea operaţii poate avea impact asupra sistemului asupra posibilității atingerii de către	În aceasta situație Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarului pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					operator a indicatorilor de performanță asociați activității de colectare separată a deșeurilor.	Delegatarul, prin structurile pe care le are în subordine, trebuie să asigure eradicarea fenomenului.
8.	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativa a cantității de deșeuri reciclate/valorificate.	50%	50%	În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi reciclate, colectarea acestora se va realiza împreuna cu colectarea deșeurilor reziduale. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipiente în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubrizare aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
9.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile.	50%	50%	Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și sa le elimine conform procedurilor indicate în sistemul de management de mediu, ceea ce poate atrage	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					creșteri de costuri. Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubrizare aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
10.	Cantitatea de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai mare decât cea estimată	Cantitățile de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile ce vor fi prezentate în Caietul de sarcini.		100%	Creșterea cantităților de deșeuri menajere și similare care trebuie colectate față de estimări duce la creșterea frecvențelor de colectare și/sau la suplimentarea numărului de recipiente și autogunoiere față de cele solicitate prin documentația de atribuire. Costurile aferente vor fi suportate de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Delegatul nu este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare.
11.	Cantitatea totală de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai redusă decât cea estimată	Cantitatea totală de deșeuri ce trebuie colectată este semnificativ mai redusă decât cantitatea prezentată în Caietul de sarcini.		100%	Scăderea cantității de deșeuri menajere și similare care trebuie colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Delegatul are obligația de a colecta deşeurile de la toţi generatorii de deşeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare.
12.	Gradul de colectare separată semnificativ mai	Cel puțin la început, populația nu va fi interesată de aceste	50%	50%	Costurile cu contribuția pentru economia circulară vor	Delegatul are obligația informării Delegatarului și a intensificării

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	redus decât cel estimat prin Documentația de atribuire (Caietul de sarcini)	aspecte și cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat va fi mult mai redusă față de cea estimată			fi mai ridicate decât cele luate în considerare la estimarea valorii maxime a tarifului în cadrul elaborării Documentației de atribuire. Aceste costuri suplimentare vor fi suportate integral de către Delegat.	acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente). Delegatarul are obligația aplicării penalităților la utilizatorii serviciului, penalități reglementate prin Regulamentul de salubrizare aprobat. Delegatul nu este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientelor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente.	100%		Înlocuirea recipientelor distruse atrage costuri suplimentare pentru Delegat	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientelor distruse, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprinse în fundamentarea tarifului.
14.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Creșterea cantităţilor de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Creșterea cantității de deșeuri menajere periculoase și deşeuri menajere voluminoase de la populaţie colectate separat cu mai mult sau mai de 50% poate duce la necesitatea modificării frecvenței de colectare și/sau asigurarea de echipamente suplimentare	Delegatul nu este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
15.	Colectarea separată a deşeurilor menajere	Scăderea cantităţilor de deșeuri menajere periculoase,		100%	Scăderea cantității de deșeuri menajere periculoase și a	Delegatul are obligația de a colecta deşeurile conform prevederilor

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată			deșeurilor menajere voluminoase colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Dacă există situaţia în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mică cu cel puţin 50% faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Caietului de sarcini, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În afara acestui lucru, dacă există situaţia în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deşeuri mai mică cu cel puţin 50% faţă de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor, în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 109/2007. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Colectarea separată a deșeurilor de construcţii și desființări de la populaţie	Creșterea cantităţilor de deșeuri de construcţii și desființări de la populaţie este	50%	50%	Creșterea cantității de deșeuri de construcţii și desființări de la populaţie colectate separat	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o creștere mai mare cu cel puțin

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		mai mare cu 50% față de cea estimată			cu mai mult de 50% poate duce la necesitatea de echipamente de colectare suplimentare	50% fată de cantitățile estimate Delegatul nu este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
17.	Colectarea separată a deșeurilor de construcţii și desființări de la populaţie	Scăderea cantităţilor de deșeuri de construcţii și desființări de la populaţie este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Scăderea cantității de deșeuri de construcţii și desființări de la populaţie colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la neutilizarea tuturor echipamentelor previzionate	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o scădere mai mare cu cel puțin 50% fată de cantitățile estimate în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit sa solicite modificarea tarifului în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. **640/2022**.
18.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu (inclusiv taxe)	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului atrage creșterea costurilor de operare	Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului în cazul oricărei cerințe tehnice (taxe/impunere financiară) nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						momentul depunerii Ofertei. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
Riscuri generale						
19.	Risc de neîncasare contravaloare serviciu de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu	Neîncasarea facturilor de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu (populația din mediul urban și agenții economici/instituțiile din mediul urban și rural), nerecuperare creanțe utilizatori insolvabili		100%	Neîncasarea facturilor poate duce la dezechilibre financiare, generate de lipsa resurselor pentru prestarea serviciului. Pot apărea astfel costuri financiare suplimentare (ex. împrumut, recuperarea creanțelor)	Operatorul trebuie sa implementeze politici adecvate pentru încasarea facturilor/recuperarea creanțelor
20.	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemple: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	50%	50%	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. **640/2022**.
21.	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie creste foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorita aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. **640/2022**.
22.	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor	Preturile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	evenimente externe neașteptate	unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate				Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. **640/2022**.
23.	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.
24.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.	
25.	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de	50%	50%	O creştere semnificativă în costurile operaţionale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări.	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		capital sau operaţionale suplimentare din partea Delegatului				impuse de noile prevederi legale.

CAPITOLUL. XVIII. Informații privind oferta tehnica

A. Managementul si organizarea activității

Oferta va trebui sa conțină următoarele elemente:

i. Organigrama cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfășurării activității.
ii. Atribuțiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins in organigrama.
iii. Detalierea atribuțiilor specifice aferente personalului de conducere, prezentate sub forma „Fisei de post".

B. Mobilizarea si operaționalizarea activității

In perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:

a) angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 85%, posturile cheie trebuie toate ocupate. Se va detalia modul în care operatorul înțelege să folosească personal cu experiență local pentru realizarea activităților propuse. Se va prezenta modalitatea în care personalul nou recrutat va fi instruit și calificat cu privire la atribuțiile și sarcinile postului de lucru
b) procurarea utilajelor si echipamentelor necesare (pentru categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului) si amplasarea lor in teritoriu – cumpărare, închiriere, leasing;
c) amenajarea si autorizarea activităților in conformitate cu cerințele legale pentru toate punctele de lucru (inclusiv bazele de lucru);
d) amenajarea si autorizarea unor baze de lucru aferenta fiecarei zone de colectare care să permită gararea autospecialelor, întreținerea acestora și să faciliteze accesul mai rapid spre UAT-urile din care se va face colectarea si transportul deșeurilor municipale;
e) preluarea de la CJ Valcea a bunurilor de retur date în administrare (inclusiv testarea acestora, daca este cazul)
f) distribuirea recipientelor (date în administrare și achiziționate) la punctele de colectare si către generatorii de deșeuri, după cum va fi cazul (gratuit, contra cost sau pe baza de contract de comodat), se va realiza printr-o procedura de predare primire intre detinatorul bunurilor de retur si Operator.
g) obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare (ANRSC) prin care operatorului i se acordă dreptul furnizării/prestării serviciului de salubrizare (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pentru zona de delegare;
h) obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/licențelor necesare pentru desfășurarea activităților contractului;
i) instalarea si întreținerea unui sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate si procesate datele legate de funcționarea acestuia, cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute in Caietul de sarcini. In cadrul sistemului informatic Delegatul va implementa si menține o Baza de Date a Operațiunilor. Sistemul informațional trebuie sa poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesare a numărului mare de înregistrări primite zilnic;
j) încheierea acordurilor cu operatorii economici care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, cum ar fi: operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor unde vor fi transportate deșeurile colectate, operatorul specializat în colectarea anvelopelor uzate, etc.;
k) campanii de informare și conștientizare a beneficiarilor privind colectarea separată a deșeurilor.
l) alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului de delegare a gestiunii.

Se convine ca sfârșitul perioadei de mobilizare (Data începerii activității) este la data la care toate condițiile de la literele a) – m) din paragraful de mai sus sunt îndeplinite in mod cumulativ, dar nu mai mult de 150 de zile, cu posibilitate de prelungire in cazuri temeinic justificate si care nu sunt imputabile operatorului ,cu maximum de 30

de zile de la data semnării contractului de delegare. Pentru emiterea ordinului de începere trebuie să fie îndeplinite cel puțin condițiile prevăzute la art.3 din contract.

Oferta tehnica va cuprinde descrierea detaliata a activităților aferente etapei de mobilizare in mod distinct pentru fiecare activitate in parte.

Oferta tehnica va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale si a instrucțiunilor de lucru si lista formularelor care vor fi utilizate in derularea activității prin implementarea sistemelor de management de mediu, calitate si sănătate ocupaționala, SSM, PSI. Daca este cazul

Nu este necesar ca aceste documente sa fie atașate ofertei. În cazul în care oferta este declarată câștigătoare, ofertantul câștigător va prezenta aceste documente până la sfârșitul perioadei de mobilizare.

Oferta trebuie sa prezinte in mod clar durata de timp (exprimata in zile calendaristice) scursa intre Data semnării Contractului si Data începerii activității pentru toate activitățile care fac obiectul contractului.

Eventualele testări trebuie incluse in graficul detaliat al activităților aferente etapei de mobilizare.

C. Planul de organizare a activații

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activității detaliat si coerent, care sa prezinte cel puțin:

- alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
- organizarea calendaristica a activității pe parcursul unui an – pentru fiecare UAT si categorie de deșeuri;
- modul de colectare, echipamentele si resursele utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri, inclusiv pentru fluxurile speciale de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare (deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase, deseuri textile);
- breviare de calcul pentru dimensionarea echipamentelor detaliate cu privire cel putin la: distante de parcurs, viteze de deplasare, timpi de deplasare, timpi de prestare (incarcare/desarcare pubele si containere), timpi golire autospeciale, etc.
- un grafic de colectare pentru deșeurile menajere și similare, și rutele aferente cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini rutele vor contine informatii detaliate inclusiv mirorute acolo unde este aplicabil;
- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor din piețe;
- modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public;
- modalități propuse pentru asigurarea punctelor de colectare de pe domeniul public împotriva acțiunilor de vandalism și furt;
- modalitatea propusă pentru asigurarea evidenței cantităților de deșeuri colectate, pe tip de deșeuri, pentru fiecare UAT în parte și pentru fiecare categorie de utilizatori (utilizatori casnici, respectiv non-casnici) pe tipuri de deșeuri: deșeuri menajere, deșeuri similare, deșeuri din piețe;
- modalitatea și resursele de realizare a campaniilor de informare și conștientizare pentru eficientizarea activităților de salubrizare.
- modalitatea si resursele pentru asigurarea atingerii obiectivelor privind colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic si sticla, precum si a Obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare

Daca este cazul, se va evidenția si contribuția adusa de partenerii din asociere si/sau de subcontractanți: activitățile ce urmează a fi derulate, planificarea in timp, etc.

De asemenea, Planul de lucru trebuie sa cuprindă o descriere a procedurii aplicate si a modului de lucru utilizat la determinarea compoziției deșeurilor menajere, a deșeurilor similare si a deșeurilor din piețe. Ofertantul trebuie sa precizeze mijloacele si instalațiile puse la dispoziția acestei activități si frecventa pe care o poate susține.

Compoziția deșeurilor va fi determinata semestrial, in mediul rural se va realiza o proba medie pe fiecare zona in parte care sa reprezinte deșeurile generate in toate unitățile administrativ – teritoriale arondate.

Luând în considerare cerințele prezentate în Caietul de sarcini, ofertanții vor calcula necesarul de echipamente pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

Calculele vor fi prezentate explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

La realizarea calculelor se vor avea în vedere, breviarele de calcul din Ordinul ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadrul al serviciului de salubrizare a localităților, cantitățile de lucrări estimate a fi realizate, frecvențele de prestare a activităților și parametrii de calitate solicitați prin Caietul de sarcini.

Pentru fiecare tip mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta copii ale documentelor care să ateste veridicitatea parametrilor utilizați în formule.

D. Planul de investiții

În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de investiții care sa cuprindă o descriere tehnică cât mai detaliată a serviciilor care urmează a fi executate, calendarul realizării investițiilor și fondurile alocate.

Ofertanții vor prezenta, în cadrul Ofertei tehnice, planul de recuperare al investițiilor, pe baza căruia au inclus amortizarea în structura și justificarea tarifului ofertat;

Ofertanții vor aplica amortizarea anuală pe durata normată de utilizare a investiției respective, în conformitate cu normativele în vigoare (HG nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare).

Pentru evaluarea unitara, toti ofertantii vor utiliza pentru pubelele achiztionate durata maxima de amortizare din catalog.

Propunerea trebuie să asigure optimizarea sistemului actual de colectare și transport al deșeurilor municipale, (de ex: creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, și transport, inclusiv a recipientelor de colectare aflați pe domeniul public etc); precum si masurile propuse in acest scop.

Ofertantul va completa Formularul Planul de investiții (Anexa 9)

E. Controlul proceselor. Monitorizarea performantei

Oferta tehnica trebuie sa prezinte, pentru fiecare activitate in parte, parametrii de monitorizare propuși, frecventa determinărilor, metodele de determinare si procedurile utilizate (inclusiv indicarea procedurilor de prelevare a probelor acolo unde este cazul).

De asemenea, oferta tehnică va prezenta modalitățile de monitorizare și stimulare a realizării colectării separate a deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor biodegradabile.

In oferta tehnică vor fi prezentate modalitățile de raportare a datelor privind deșeurile către autoritățile competente, precum și informațiile care se prevăd a fi transmise și periodicitatea transmiterii lor.

Oferta tehnică trebuie să prezinte o descriere a sistemului de monitorizare GPS folosit de ofertant pentru vehiculele ofertate cat si a sistemului de raportare.

F. Auditul de conformitate

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a desfășura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfășurate in aria delegarii in raport cu toate cerințele legale aplicabile.

Oferta tehnica trebuie sa precizeze perioada necesara pentru îndeplinirea condițiilor in vederea realizării auditului de conformitate (exprimata in număr de zile calendaristice de la Data începerii activității).

G. Norme de poluare a autogunoierelor/autovehiculelor de colectare

Se vor prezenta documente relevante care sa ateste norma de poluare a autogunoierelor/autovehiculelor de colectare care urmează a fi folosite pentru prestarea serviciului si capacitatea de transport exprimata in mc.

Acestea vor avea standard normă de poluare minim EURO 6. Orice modificare ulterioara a parcului auto furnizat pentru prestarea serviciului va fi supusa aprobării ADI.

CAPITOLUL. XIX. Conținutul ofertei financiare

Elaborarea ofertei financiare se va face pe baza:

Fișei de fundamentare anexă la formularul de oferta- câte o fișă de fundamentare pentru fiecare tarif ofertat, ținând cont de costurile reale aferente fiecărui tarif, conform Ordonanței de urgenta nr. 92/2021, art.17 alin.(5), lit.c) si a ordinului 640/2022 si memoriite tehnice aferente fiecarei fise de fundamentare.

Cuantumul anual al redevenței va fi plătita către UAT Județul Valcea respectiv Municipiul Ramnicu Valcea trimestrial in transe egale. Pe durata fiecarui an contractual redeventa este calculată în funcție de cantitățile efectiv colectate și transportate, prin aplicarea redevenței unitare stabilite pentru fiecare activitate, aceasta actualizandu-se cu IPC anual.

Redeventa va fi repartizata ponderat in cadrul tarifelor conform modelelor de fise de fundamentare prezentate.

La elaborarea ofertei financiare se vor avea în vedere cantitățile de deșeuri menționate în documentație pentru primul an de executare a contractului în caz contrar oferta urmează a fi declarată ca neconformă.

Pentru fiecare activitate și fiecare tip de tarif se va întocmi câte o fișă de fundamentare.

Pentru fiecare element de cost din fișa de fundamentare se va prezenta modalitatea detaliată de determinare/cuantificare a acestuia.

Investițiile operatorului se vor amortiza integral în perioada contractului. In conformitate cu prevederile Art. 28 din Legea 101/2006.

Ofertantul este responsabil pentru corelarea ofertei tehnice și a cele financiare.

Elaborat de	ASOCIATA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR DIN JUDEȚUL VÂLCEA
Ing. Mircea Popescu SC ENVISTRUCT CONSULT SRL Contract.nr 605/30.07.2025	

CAPITOLUL. XX. Anexe

Lista anexe:

Anexa nr.1 – **Numărul de utilizatori şi numărul de gospodării individuale/locuinţe în blocuri din aria de delegare**

ANEXA Nr. 1 la caietul de sarcini

Numărul de utilizatori şi numărul de gospodării individuale/locuinţe în blocuri din aria de delegare

Sistemul de colectare al deșeurilor conceput pentru a fi implementat in Județului Valcea, consta in implementarea unui sistem mixt de colectare ce presupune colectare la puncte fixe de colectare (platforme de colectare)- pentru mediul urban zona de blocuri si colectare din poarta in poarta atât pentru mediul rural cat si pentru mediul urban zona de locuințe individuale.

Compozitia deseurilor este conform Determinarilor compozitei deseurilor in Judetul Valcea:

Nr. crt.	Tip deșeu	%		
		Urban menajer	Rural menajer	Similare
1	Biodeșeuri	63.58	59.58	58.39
2	Hârtie, carton	4.67	0.97	9.14
3	Compozite	0.25	0.3	1.08
4	Textile	2.83	1.38	1.37
5	Textile sanitare/pampers	0.94	2.73	0.64
6	Deșeuri periculoase	0.26	0.09	0.12
7	Material plastic	10.19	5.88	13.49
8	Combustibile neclasate	1.32	1.18	2.04
9	Sticlă	3.42	5.76	3.35
10	Metale feroase	0.54	0.24	0.52
11	Metale neferoase	0.67	0.47	0.36
12	Incombustibile neclasate	0.5	0.86	0.95
13	Elemente cu granulometrie fină, mai mică de 20 mm	10.83	20.56	8.56
	TOTAL	**100,00**	**100,00**	**100,00**

Tabel XX-1 Compozitia deseurilor menajere si similare

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populaţia rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr degospodării individuale (case)	Număr de locuinţe în blocuri
1	Urban	RAMNICU VALCEA	91740	7176	11700	39200
2	Urban	DRAGASANI	15193	943	5968	2423
3	Urban	BABENI	7178	300	1563	1956
4	Urban	BAILE GOVORA	2032	114	623	426
5	Urban	BAILE OLANESTI	3499	178	1410	19
6	Urban	BALCESTI	4055	111	1813	462
7	Urban	BERBESTI	4080	96	1245	130
8	Urban	BREZOI	5671	211	970	1864
9	Urban	CALIMANESTI	6868	311	2300	1560
10	Urban	HOREZU	5440	309	1967	1075
11	Urban	OCNELE MARI	2844	113	1200	380
12	Rural	ALUNU	3749	15	990	
13	Rural	AMARASTI	1505	18	760	
14	Rural	BARBATESTI	2867	41	1100	
15	Rural	BERISLAVESTI	2529	16	1120	
16	Rural	BOISOARA	1043	11	489	
17	Rural	BUDESTI	6393	93	2600	
18	Rural	BUJORENI	5156	68	1950	
19	Rural	BUNESTI	2517	32	1190	
20	Rural	CAINENI	2225	1	1179	
21	Rural	CERNISOARA	3009	21	1300	
22	Rural	COPACENI	2564	29	1030	
23	Rural	COSTESTI	2850	48	750	
24	Rural	CRETENI	1992	20	737	
25	Rural	DAESTI	3042	42	950	
26	Rural	DANICEI	1773	2	920	
27	Rural	DICULESTI	1806	12	585	
28	Rural	DRAGOESTI	1660	27	730	
29	Rural	FARTATESTI	3488	10	1720	
30	Rural	FAURESTI	1392	12	400	
31	Rural	FRANCESTI	4836	44	1900	
32	Rural	GALICEA	3523	30	1150	
33	Rural	GHIOROIU	1238	8	650	
34	Rural	GLAVILE	1708	14	820	
35	Rural	GOLESTI	2522	5	800	
36	Rural	GRADISTEA	2446	10	950	
37	Rural	GUSOENI	1149	5	420	
38	Rural	IONESTI	3896	46	1400	
39	Rural	LACUSTENI	1203	5	470	
40	Rural	LADESTI	1695	12	750	
41	Rural	LALOSU	2297	12	1080	
42	Rural	LAPUSATA	1824	90	770	

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populaţia rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr degospodării individuale (case)	Număr de locuinţe în blocuri
43	Rural	LIVEZI	1938	3	741	
44	Rural	LUNGESTI	2842	19	750	
45	Rural	MACIUCA	1610	103	750	
46	Rural	MADULARI	1112	15	710	
47	Rural	MALAIA	1641	57	655	
48	Rural	MALDARESTI	1808	52	530	
49	Rural	MATEESTI	3049	50	1100	
50	Rural	MIHAESTI	6615	44	3011	
51	Rural	MILCOIU	1195	10	490	
52	Rural	MITROFANI	863	19	350	
53	Rural	MUEREASCA	2445	22	800	
54	Rural	NICOLAE BALCESCU	3084	146	1480	
55	Rural	OLANU	2666	21	700	
56	Rural	ORLESTI	2778	70	850	
57	Rural	OTESANI	2319	30	800	
58	Rural	PAUSESTI	2243	97	1100	
59	Rural	PAUSESTI-MAGLASI	3764	69	2100	
60	Rural	PERISANI	1943	6	850	
61	Rural	PESCEANA	1296	9	450	
62	Rural	PIETRARI	2776	66	1220	
63	Rural	POPESTI	2721	70	1050	
64	Rural	PRUNDENI	3280	45	2143	
65	Rural	RACOVITA	1650	116	590	
66	Rural	ROESTI	2080	14	1050	
67	Rural	ROSIILE	2094	12	670	
68	Rural	RUNCU	865	9	250	
69	Rural	SALATRUCEL	2123	29	800	
70	Rural	SCUNDU	1736	7	850	
71	Rural	SINESTI	2204	21	650	
72	Rural	SIRINEASA	2081	25	900	
73	Rural	SLATIOARA	3034	33	1327	
74	Rural	STANESTI	1093	12	600	
75	Rural	STEFANESTI	2973	27	1200	
76	Rural	STOENESTI	3104	28	1300	
77	Rural	STOILESTI	3226	6	1150	
78	Rural	STROESTI	2416	22	850	
79	Rural	SUSANI	2690	17	1100	
80	Rural	SUTESTI	1976	33	882	
81	Rural	TETOIU	2133	11	750	
82	Rural	TITESTI	607	10	300	
83	Rural	TOMSANI	3231	18	1300	

Nr.	Mediu de rezidenta	Aria de delegare	Număr de locuitori (populaţia rezidentă)	Număr de persoane juridice	Număr degospodării individuale (case)	Număr de locuinţe în blocuri
84	Rural	VAIDEENI	3664	140	1200	
85	Rural	VALEA MARE	2173	17	1182	
86	Rural	VLADESTI	3471	119	1670	
87	Rural	VOICESTI	1455	18	720	
88	Rural	VOINEASA	1353	63	850	
89	Rural	ZATRENI	1798	8	950	

Tabel XX-2 Numărul de utilizatori şi numărul de gospodării individuale/locuinţe în blocuri din aria de delegare

Oras	Suprafaţa (ha)	Intravilan (ha)	Extravilan (ha)	Populaţie	Nr locuinţe	Numar blocuri-estimat	Numar case-estimat	Nr gradiniţe	Nr scoli	Nr licee	Nr universitaţi
Ramnicu Valcea	8952	3495	5457	91740	39900	701	12397	27	17	14	5
Dragasani	4891	918	3973	15193	7600	96	5968	9	6	2	0
Brezoi	22621	521	22099	5671	2716	24	970	3	3	1	0
Horezu	5111	411	4700	5440	2967	9	1967	5	4	1	0
Babeni	5275	626	4649	7178	3700	18	1563	6	4	1	0
Baile Olanesti	1347	253	1094	3499	1268	0	1410	2	2	0	0
Baile Govora	1933	322	1611	2032	934	17	623	2	2	0	0
Balcesti	2399	493	1906	4055	1937	8	1813	4	4	1	0
Berbesti	4961	409	4552	4080	1846	22	1245	3	3	1	0
Ocnele Mari	3051	642	2409	2844	1362	3	1200	2	2	1	0
Calimanesti	8523	539	7984	6868	2579	4	2300	5	4	1	0

Tabel XX-3 Sursa: ghidul primariilor.ro

ANEXA Nr. 2 la caietul de sarcini-

Cantităţi anuale de deşeuri menajere şi similare colectate din aria de delegare

Cantitati deseuri menajere generate	[t/an]	Prognoză 2026
Urban		31,949
Rural		29,691
Total		61,640

Cantitati deseuri similare generate	[t/an]	Prognoză 2026
Urban		8,946
Rural		5,641
Total		14,587

Tabel XX-4 Cantitati de deseuri municipale generate pe medii de rezidenta

Tabel centralizator	UM	Prognoză 2026
Deșeuri menajere	[t/an]	61,640
Deșeuri similare	[t/an]	14,587
Deșeuri din piețe	[t/an]	182
Total	[t/an]	76,409

Tabel XX-5 Cantitati de deseuri estimate a fi generate

Tabel centralizator cantitati colectate	UM	Prognoză 2026
Recipient H/C		2,189
Recipient P/M		5,398
Recipient sticlă		2,308
Biodeșeuri		14,483
Recipient textile		386
Colectate in campanii		*68*
Colectate "la cerere"		-
Colectate in CAV		386
Deșeuri voluminoase[3]		116
Colectate in campanii		*29*
Colectate "la cerere"		26
Colectate in CAV		90
Deșeuri periculoase		51
Colectate in campanii		*13*

[3] Valoarea reprezinta suma cantitatilor colectate “la cerere” si in CAV, cantiatile colectate in campanii fiind incluse in cantitatile de deseuri reziduale

Colectate "la cerere"		-
Colectate in CAV		51
Deșeuri reziduale		51,479
Total		76,409
Cantitati colectate separat pe fluxuri distincte CAV si sistem "la cerere"		553
Cantitati estimate a fi colectate		**75,856**

Tabel XX-6 Centralizator cantitati estimate a fi colectate

Cantitati reciclabile catre Statii de sortare	UM	Prognoză 2026
Hartie si carton		2,189
Plastic si metal		5,398
Total cantitati sortate		7,587
Sticla - stocata temporar		2,308

Tabel XX-7 Cantitati deseuri reciclabile

Centralizatori reciclabile

Menajere	UM	Prognoză 2026
Urban		4,359
Rural		2,768
Similare		
Urban		1,682
Rural		1,061
Piețe		25
Total reciclabile urban		6,066
Total reciclabile rural		3,829

Tabel XX-8 cantitati deseuri reciclabile pe medii de rezidenta

Biodeseuri colectate	UM	Prognoză 2026
Rata de captura	[%]	50
Menajere	[t/an]	*10,157*
Urban	[t/an]	10,157
Rural	[t/an]	-
Similare	[t/an]	*4,259*
Urban	[t/an]	2,612
Rural	[t/an]	1,647
Piețe		
	[t/an]	67
Total	[t/an]	14,483

Tabel XX-9 Cantitati de biodeșeuri estimate a fi colectate

Deseuri reziduale	UM	Prognoză 2026

Menajere	[t/an]	*43,884*
Urban	[t/an]	17,121
Rural	[t/an]	26,762
Similare	[t/an]	*7,506*
Urban	[t/an]	4,603
Rural	[t/an]	2,903
Piețe	[t/an]	90
Total deseuri reziduale	[t/an]	51,479

Tabel XX-10 Cantitati de deseuri reziduale estimate a fi colectate

Deseuri municipale abandonate	UM	Prognoză 2026
Deseuri reziduale menajere abandonate	[tona]	1,975
Urban		770
Rural		1,204
Deseuri reziduale similare abandonate		177
Urban		109
Rural		68
Total		2,152

Tabel XX-11 Deseuri municipal abandonate

Deseuri voluminoase colectate "la cerere"	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	21
Urban		12
Rural		8
Similare		5
Urban		3
Rural		2
Total colectat		26

Tabel XX-12 Deseuri voluminoase "la cerere"

DCD "la cerere"	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	
Urban		416
Rural		199
Total		615

Tabel XX-13 DCD "la cerere"

DCD abandonate	UM	Prognoză 2026
Menajere	[tona]	
Urban		208

Rural		265
Total		473

Tabel XX-14 DCD Abandonate

		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Brezoi				
Brezoi	Urban	1219	341	1561
Calimanesti	Urban	1477	413	1890
Total zona urbana		**2696**	**755**	**3451**
Berislavesti	Rural	397	75	472
Boisoara	Rural	164	31	195
Caineni	Rural	349	66	416
Malaia	Rural	258	49	307
Perisani	Rural	305	58	363
Racovita	Rural	259	49	308
Salatrucel	Rural	333	63	397
Titesti	Rural	95	18	113
Voineasa	Rural	212	40	253
Total zona rurala		**2373**	**451**	**2824**

		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
CMID Roesti				
Berbesti	Urban	877	246	1123
Horezu	Urban	1170	327	1497
Total zona urbana		**2047**	**573**	**2620**
Alunu	Rural	589	112	700
Amarasti	Rural	236	45	281
Cernisoara	Rural	472	90	562
Copaceni	Rural	403	76	479
Glavile	Rural	268	51	319
Ladesti	Rural	266	51	317
Lapusata	Rural	286	54	341
Maldaresti	Rural	284	54	338
Mateesti	Rural	479	91	570
Mitrofani	Rural	135	26	161
Orlesti	Rural	436	83	519
Otesani	Rural	364	69	433
Pesceana	Rural	203	39	242
Popesti	Rural	427	81	508
Roesti	Rural	327	62	389
Scundu	Rural	273	52	324

Sinesti	Rural	346	66	412
Slatioara	Rural	476	91	567
Stroesti	Rural	379	72	451
Vaideeni	Rural	575	109	685
Total zona rurala		7225	1373	8598

		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Fartatesti				
Dragasani	Urban	3266	915	4181
Total zona urbana		**3266**	**915**	**4181**
Creteni	Rural	313	59	372
Fartatesti	Rural	548	104	652
Gradistea	Rural	384	73	457
Gusoeni	Rural	180	34	215
Livezi	Rural	304	58	362
Lungesti	Rural	446	85	531
Maciuca	Rural	253	48	301
Madulari	Rural	175	33	208
Rosiile	Rural	329	62	391
Stanesti	Rural	172	33	204
Stefanesti	Rural	467	89	555
Sutesti	Rural	310	59	369
Tetoiu	Rural	335	64	399
Voicesti	Rural	228	43	272
Zatreni	Rural	282	54	336
Total zona rurala		**4726**	**898**	**5623**

		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Galicea				
Babeni	Urban	1543	432	1975
Baile Govora	Urban	437	122	559
Baile Olanesti	Urban	752	211	963
Ocnele Mari	Urban	611	171	783
Ramnicu Valcea	Urban	19724	5523	25247
Total zona urbana		**3344**	**936**	**4280**
Barbatesti	Rural	450	86	536
Budesti	Rural	1004	191	1194
Bujoreni	Rural	809	154	963
Bunesti	Rural	395	75	470
Costesti	Rural	447	85	532
Daesti	Rural	478	91	568
Danicei	Rural	278	53	331
Dragoesti	Rural	261	50	310

Francesti	Rural	759	144	904
Galicea	Rural	553	105	658
Golesti	Rural	396	75	471
Ionesti	Rural	612	116	728
Mihaesti	Rural	1039	197	1236
Milcoiu	Rural	188	36	223
Muereasca	Rural	384	73	457
Nicolae Balcescu	Rural	484	92	576
Olanu	Rural	419	80	498
Pausesti	Rural	352	67	419
Pausesti-Maglasi	Rural	591	112	703
Pietrari	Rural	436	83	519
Prundeni	Rural	515	98	613
Runcu	Rural	136	26	162
Sirineasa	Rural	327	62	389
Stoenesti	Rural	487	93	580
Stoilesti	Rural	506	96	603
Tomsani	Rural	507	96	604
Vladesti	Rural	545	104	648
Total zona rurala		13358	2538	15896

		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
ST Balcesti				
Balcesti	Urban	872	244	1116
Total zona urbana		**872**	**244**	**1116**
Diculesti	Rural	284	54	337
Fauresti	Rural	219	42	260
Ghioroiu	Rural	194	37	231
Lacusteni	Rural	189	36	225
Lalosu	Rural	361	69	429
Susani	Rural	422	80	503
Valea Mare	Rural	341	65	406
Total zona rurala		**2009**	**382**	**2391**

Total contract		Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)		
Aria de delegare		Menajere	Similare	Municipale
Zona urbana		31949	8946	40895
Zona rurala		29691	5641	35332
Total		61640	14587	76227

Tabel XX-15 Cantitati de deseuri pe zone de colectare si arondare la ST

Cantitatile mentionate in tabelul anterio nu include cantitatea de 182 t/an estimata a fi colectata din Piete.

	Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Brezoi	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare	Menajere	Similare
Brezoi	39.86	21.84	97.30	34.34	29.19	8.01	387.60	99.67	653.39	175.66	10.35	1.40	1.55	0.21	1.59	0.20	0.32	0.04	2.32	0.65	0.46	0.13	0.46	0.13
Calimanesti	48.27	26.45	117.84	41.59	35.35	9.70	469.42	120.71	791.30	212.73	12.54	1.70	1.88	0.26	1.92	0.25	0.38	0.05	2.81	0.79	0.56	0.16	0.56	0.16
Total zona urbana	**88.13**	**48.29**	**215.14**	**75.93**	**64.54**	**17.71**	**857.02**	**220.38**	**1,444.69**	**388.39**	**22.89**	**3.10**	**3.43**	**0.47**	**3.51**	**0.45**	**0.70**	**0.09**	**5.13**	**1.44**	**1.03**	**0.29**	**1.03**	**0.29**
Berislavesti	2.70	4.83	18.31	7.58	16.01	1.77	-	22.02	357.90	38.82	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Boisoara	1.11	1.99	7.55	3.13	6.60	0.73	-	9.08	147.61	16.01	0.68	0.13	0.10	0.02	0.07	0.02	0.01	0.00	0.31	0.06	0.06	0.01	0.05	0.01
Caineni	2.37	4.25	16.12	6.68	14.08	1.56	-	19.38	314.87	34.14	1.45	0.27	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.66	0.13	0.13	0.03	0.10	0.02
Malaia	1.75	3.13	11.88	4.92	10.39	1.15	-	14.29	232.22	25.20	1.07	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.49	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Perisani	2.07	3.71	14.08	5.83	12.30	1.36	-	16.92	274.95	29.82	1.26	0.24	0.19	0.04	0.14	0.03	0.03	0.01	0.58	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Racovita	1.76	3.15	11.95	4.95	10.44	1.15	-	14.37	233.50	25.33	1.07	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.49	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Salatrucel	2.26	4.05	15.38	6.37	13.44	1.49	-	18.49	300.43	32.58	1.38	0.26	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.63	0.12	0.13	0.02	0.09	0.02
Titesti	0.65	1.16	4.39	1.82	3.84	0.42	-	5.29	85.91	9.33	0.39	0.07	0.06	0.01	0.04	0.01	0.01	0.00	0.18	0.03	0.04	0.01	0.03	0.00
Voineasa	1.44	2.58	9.80	4.06	8.56	0.95	-	11.78	191.47	20.77	0.88	0.17	0.13	0.03	0.10	0.02	0.02	0.00	0.40	0.08	0.08	0.02	0.06	0.01
Total zona rurala	**16.11**	**28.85**	**109.46**	**45.34**	**95.66**	**10.58**	**-**	**131.62**	**2,138.87**	**231.99**	**9.82**	**1.85**	**1.47**	**0.28**	**1.08**	**0.27**	**0.22**	**0.05**	**4.49**	**0.85**	**0.90**	**0.17**	**0.67**	**0.13**

	Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
CMID Roesti																								
Berbesti	28.68	15.71	70.00	24.70	21.00	5.76	278.86	71.71	470.08	126.38	7.45	1.01	1.12	0.15	1.14	0.15	0.23	0.03	1.67	0.47	0.33	0.09	0.33	0.09
Horezu	38.23	20.95	93.34	32.94	28.00	7.68	371.82	95.61	626.78	168.50	9.93	1.35	1.49	0.20	1.52	0.20	0.30	0.04	2.22	0.62	0.44	0.12	0.44	0.12
Total zona urbana	**66.91**	**36.66**	**163.34**	**57.64**	**49.00**	**13.44**	**650.68**	**167.32**	**1,096.86**	**294.89**	**17.38**	**2.36**	**2.61**	**0.35**	**2.66**	**0.35**	**0.53**	**0.07**	**3.89**	**1.09**	**0.78**	**0.22**	**0.78**	**0.22**
Alunu	4.00	7.16	27.16	11.25	23.73	2.62	-	32.65	530.53	57.54	2.44	0.46	0.37	0.07	0.26	0.07	0.05	0.01	1.12	0.21	0.22	0.04	0.17	0.03
Amarasti	1.60	2.87	10.90	4.52	9.53	1.05	-	13.11	212.97	23.10	0.98	0.18	0.15	0.03	0.11	0.03	0.02	0.01	0.45	0.09	0.09	0.02	0.07	0.01
Cernisoara	3.21	5.74	21.79	9.03	19.05	2.10	-	26.20	425.81	46.20	1.96	0.37	0.29	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.90	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Copaceni	2.73	4.89	18.57	7.69	16.23	1.79	-	22.33	362.85	39.36	1.67	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.76	0.15	0.15	0.03	0.11	0.02
Glavile	1.82	3.26	12.37	5.12	10.81	1.19	-	14.87	241.71	26.23	1.11	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.51	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02
Ladesti	1.81	3.23	12.27	5.08	10.73	1.19	-	14.76	239.87	26.02	1.10	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.51	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02

Lapusata	1.94	3.48	13.21	5.48	11.55	1.28	-	15.88	258.12	28.00	1.19	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Maldaresti	1.93	3.45	13.09	5.42	11.45	1.26	-	15.75	255.85	27.76	1.18	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Mateesti	3.25	5.82	22.08	9.15	19.30	2.13	-	26.55	431.48	46.81	1.98	0.37	0.30	0.06	0.22	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Mitrofani	0.92	1.65	6.25	2.59	5.46	0.60	-	7.52	122.13	13.23	0.56	0.11	0.08	0.02	0.06	0.02	0.01	0.00	0.26	0.05	0.05	0.01	0.04	0.01
Orlesti	2.96	5.30	20.12	8.34	17.59	1.94	-	24.19	393.11	42.64	1.81	0.34	0.27	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.83	0.16	0.17	0.03	0.12	0.02
Otesani	2.47	4.43	16.80	6.96	14.68	1.62	-	20.20	328.17	35.59	1.51	0.28	0.23	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.69	0.13	0.14	0.03	0.10	0.02
Pesceana	1.38	2.47	9.38	3.89	8.20	0.91	-	11.29	183.41	19.89	0.84	0.16	0.13	0.02	0.09	0.02	0.02	0.00	0.39	0.07	0.08	0.01	0.06	0.01
Popesti	2.90	5.19	19.70	8.16	17.22	1.90	-	23.70	385.07	41.78	1.77	0.33	0.27	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.81	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Roesti	2.22	3.97	15.06	6.24	13.17	1.45	-	18.11	294.35	31.93	1.35	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Scundu	1.85	3.31	12.57	5.21	10.99	1.21	-	15.12	245.67	26.65	1.13	0.21	0.17	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.52	0.10	0.10	0.02	0.08	0.02
Sinesti	2.35	4.21	15.96	6.61	13.95	1.54	-	19.19	311.90	33.84	1.43	0.27	0.21	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.66	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Slatioara	3.23	5.79	21.98	9.11	19.21	2.12	-	26.42	429.35	46.57	1.97	0.37	0.30	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Stroesti	2.58	4.61	17.50	7.25	15.29	1.69	-	21.04	341.90	37.08	1.57	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.72	0.14	0.14	0.03	0.11	0.02
Vaideeni	3.91	6.99	26.54	10.99	23.19	2.56	-	31.91	518.51	56.24	2.38	0.45	0.36	0.07	0.26	0.07	0.05	0.01	1.09	0.21	0.22	0.04	0.16	0.03
Total zona rurala	**49.06**	**87.82**	**333.30**	**138.09**	**291.33**	**32.15**	**-**	**400.79**	**6,512.73**	**706.46**	**29.93**	**5.63**	**4.49**	**0.84**	**3.25**	**0.82**	**0.65**	**0.16**	**13.74**	**2.61**	**2.75**	**0.52**	**2.06**	**0.39**

	Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Fartatesti																								
Dragasani	106.78	58.52	260.67	92.00	78.20	21.45	1,038.42	267.02	1,750.49	470.60	27.73	3.76	4.16	0.56	4.25	0.55	0.85	0.11	6.21	1.74	1.24	0.35	1.24	0.35
Total zona urbana	**106.78**	**58.52**	**260.67**	**92.00**	**78.20**	**21.45**	**1,038.42**	**267.02**	**1,750.49**	**470.60**	**27.73**	**3.76**	**4.16**	**0.56**	**4.25**	**0.55**	**0.85**	**0.11**	**6.21**	**1.74**	**1.24**	**0.35**	**1.24**	**0.35**
Creteni	2.12	3.80	14.42	5.98	12.61	1.39	-	17.35	281.91	30.58	1.29	0.24	0.19	0.04	0.14	0.04	0.03	0.01	0.59	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Fartatesti	3.72	6.66	25.26	10.47	22.08	2.44	-	30.38	493.59	53.52	2.27	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.04	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Gradistea	2.61	4.67	17.72	7.34	15.48	1.71	-	21.30	346.14	37.55	1.59	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.73	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Gusoeni	1.22	2.19	8.32	3.45	7.27	0.80	-	10.01	162.61	17.63	0.75	0.14	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.34	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Livezi	2.07	3.70	14.03	5.82	12.27	1.36	-	16.88	274.25	29.73	1.26	0.24	0.19	0.04	0.14	0.03	0.03	0.01	0.58	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Lungesti	3.03	5.42	20.59	8.53	17.99	1.99	-	24.75	402.17	43.62	1.85	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.85	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Maciuca	1.72	3.07	11.66	4.84	10.19	1.13	-	14.02	227.84	24.70	1.05	0.20	0.16	0.03	0.11	0.03	0.02	0.01	0.48	0.09	0.10	0.02	0.07	0.01
Madulari	1.19	2.12	8.06	3.33	7.04	0.78	-	9.68	157.35	17.08	0.72	0.14	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.33	0.06	0.07	0.01	0.05	0.01
Rosiile	2.23	4.00	15.16	6.28	13.26	1.46	-	18.24	296.34	32.14	1.36	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Stanesti	1.17	2.09	7.91	3.28	6.92	0.76	-	9.52	154.67	16.78	0.71	0.13	0.11	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.33	0.06	0.07	0.01	0.05	0.01

Stefanesti	3.17	5.67	21.53	8.92	18.82	2.08	-	25.89	420.72	45.64	1.93	0.36	0.29	0.05	0.21	0.05	0.04	0.01	0.89	0.17	0.18	0.03	0.13	0.03
Sutesti	2.11	3.77	14.31	5.93	12.51	1.38	-	17.21	279.63	30.33	1.28	0.24	0.19	0.04	0.14	0.04	0.03	0.01	0.59	0.11	0.12	0.02	0.09	0.02
Tetoiu	2.27	4.07	15.44	6.40	13.50	1.49	-	18.58	301.86	32.74	1.39	0.26	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.64	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Voicesti	1.55	2.78	10.54	4.37	9.21	1.02	-	12.67	205.90	22.32	0.95	0.18	0.14	0.03	0.10	0.03	0.02	0.01	0.43	0.08	0.09	0.02	0.06	0.01
Zatreni	1.92	3.43	13.02	5.39	11.38	1.26	-	15.66	254.44	27.60	1.17	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Total zona rurala	**32.10**	**57.44**	**217.97**	**90.33**	**190.53**	**21.05**	**-**	**262.14**	**4,259.42**	**461.96**	**19.57**	**3.69**	**2.94**	**0.55**	**2.13**	**0.54**	**0.43**	**0.11**	**8.98**	**1.70**	**1.80**	**0.34**	**1.35**	**0.26**

	Cantităţi de deşeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Galicea																								
Babeni	50.45	27.65	123.15	43.46	36.95	10.13	490.61	126.16	827.02	222.34	13.10	1.78	1.97	0.27	2.01	0.26	0.40	0.05	2.93	0.82	0.59	0.16	0.59	0.16
Baile Govora	14.28	7.83	34.86	12.30	10.46	2.87	138.88	35.71	234.13	62.95	3.71	0.50	0.56	0.08	0.57	0.07	0.11	0.01	0.83	0.23	0.17	0.05	0.17	0.05
Baile Olanesti	24.59	13.48	60.03	21.19	18.01	4.94	239.15	61.50	403.15	108.37	6.39	0.87	0.96	0.13	0.98	0.13	0.20	0.03	1.43	0.40	0.29	0.08	0.29	0.08
Ocnele Mari	19.99	10.95	48.80	17.22	14.64	4.01	194.38	49.98	327.68	88.11	5.19	0.70	0.78	0.11	0.79	0.10	0.16	0.02	1.16	0.33	0.23	0.07	0.23	0.07
Ramnicu Valcea	644.78	353.35	1,573.98	555.53	472.19	129.51	6,270.29	1,612.37	10,570.02	2,841.65	167.46	22.70	25.12	3.41	25.64	3.31	5.13	0.66	37.48	10.49	7.50	2.10	7.50	2.10
Total zona urbana	**109.31**	**59.91**	**266.84**	**94.17**	**80.06**	**21.95**	**1,063.02**	**273.35**	**1,791.97**	**481.77**	**28.39**	**3.85**	**4.26**	**0.58**	**4.35**	**0.56**	**0.87**	**0.11**	**6.35**	**1.78**	**1.27**	**0.36**	**1.27**	**0.36**
Barbatesti	3.06	5.47	20.77	8.61	18.15	2.01	-	24.97	405.71	44.00	1.86	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.86	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Budesti	6.82	12.20	46.30	19.18	40.47	4.47	-	55.68	904.69	98.13	4.16	0.78	0.62	0.12	0.45	0.11	0.09	0.02	1.91	0.36	0.38	0.07	0.29	0.05
Bujoreni	5.50	9.84	37.34	15.47	32.64	3.61	-	44.90	729.64	79.14	3.35	0.63	0.50	0.09	0.36	0.09	0.07	0.02	1.54	0.29	0.31	0.06	0.23	0.04
Bunesti	2.68	4.80	18.23	7.55	15.93	1.76	-	21.92	356.19	38.64	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Costesti	3.04	5.44	20.64	8.55	18.04	1.99	-	24.82	403.32	43.75	1.85	0.35	0.28	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.85	0.16	0.17	0.03	0.13	0.02
Daesti	3.24	5.81	22.03	9.13	19.26	2.13	-	26.49	430.49	46.69	1.98	0.37	0.30	0.06	0.21	0.05	0.04	0.01	0.91	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Danicei	1.89	3.38	12.84	5.32	11.22	1.24	-	15.44	250.91	27.22	1.15	0.22	0.17	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.53	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Dragoesti	1.77	3.17	12.03	4.99	10.51	1.16	-	14.46	234.90	25.47	1.08	0.20	0.16	0.03	0.12	0.03	0.02	0.01	0.50	0.09	0.10	0.02	0.08	0.01
Francesti	5.16	9.23	35.02	14.51	30.61	3.38	-	42.12	684.37	74.23	3.14	0.59	0.47	0.09	0.34	0.09	0.07	0.02	1.44	0.27	0.29	0.05	0.22	0.04
Galicea	3.76	6.72	25.52	10.57	22.30	2.46	-	30.68	498.54	54.09	2.29	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.05	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Golesti	2.69	4.81	18.27	7.56	15.96	1.76	-	21.96	356.90	38.73	1.64	0.31	0.25	0.05	0.18	0.05	0.04	0.01	0.75	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Ionesti	4.15	7.44	28.22	11.69	24.66	2.73	-	33.93	551.34	59.79	2.53	0.48	0.38	0.07	0.28	0.07	0.06	0.01	1.16	0.22	0.23	0.04	0.17	0.03
Mihaesti	7.05	12.62	47.91	19.85	41.87	4.63	-	57.61	936.12	101.53	4.30	0.81	0.65	0.12	0.47	0.12	0.09	0.02	1.97	0.37	0.39	0.07	0.30	0.06

Milcoiu	1.27	2.28	8.65	3.59	7.56	0.84	-	10.41	169.12	18.33	0.78	0.15	0.12	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.36	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Muereasca	2.61	4.67	17.71	7.34	15.48	1.71	-	21.29	345.99	37.53	1.59	0.30	0.24	0.05	0.17	0.04	0.03	0.01	0.73	0.14	0.15	0.03	0.11	0.02
Nicolae Balcescu	3.29	5.89	22.34	9.26	19.52	2.16	-	26.86	436.43	47.32	2.00	0.38	0.30	0.06	0.22	0.06	0.04	0.01	0.92	0.17	0.18	0.03	0.14	0.03
Olanu	2.84	5.09	19.31	8.00	16.88	1.86	-	23.22	377.27	40.92	1.73	0.33	0.26	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.80	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Pausesti	2.39	4.28	16.24	6.73	14.20	1.57	-	19.53	317.42	34.43	1.46	0.27	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.67	0.13	0.13	0.03	0.10	0.02
Pausesti-Maglasi	4.01	7.18	27.26	11.29	23.83	2.63	-	32.78	532.65	57.79	2.45	0.46	0.37	0.07	0.27	0.07	0.05	0.01	1.12	0.21	0.22	0.04	0.17	0.03
Pietrari	2.96	5.30	20.11	8.33	17.57	1.94	-	24.18	392.84	42.60	1.80	0.34	0.27	0.05	0.20	0.05	0.04	0.01	0.83	0.16	0.17	0.03	0.12	0.02
Prundeni	3.50	6.26	23.76	9.84	20.76	2.29	-	28.57	464.16	50.34	2.13	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.98	0.19	0.20	0.04	0.15	0.03
Runcu	0.92	1.65	6.26	2.60	5.48	0.61	-	7.53	122.41	13.26	0.56	0.11	0.08	0.02	0.06	0.02	0.01	0.00	0.26	0.05	0.05	0.01	0.04	0.01
Sirineasa	2.22	3.97	15.07	6.24	13.17	1.46	-	18.12	294.49	31.94	1.35	0.26	0.20	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.62	0.12	0.12	0.02	0.09	0.02
Stoenesti	3.31	5.92	22.48	9.31	19.65	2.17	-	27.03	439.25	47.65	2.02	0.38	0.30	0.06	0.22	0.06	0.04	0.01	0.93	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Stoilesti	3.44	6.16	23.37	9.68	20.42	2.26	-	28.09	456.52	49.51	2.10	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.96	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Tomsani	3.44	6.17	23.40	9.69	20.45	2.26	-	28.14	457.24	49.59	2.10	0.40	0.32	0.06	0.23	0.06	0.05	0.01	0.96	0.18	0.19	0.04	0.14	0.03
Vladesti	3.70	6.62	25.14	10.42	21.97	2.43	-	30.23	491.18	53.27	2.26	0.43	0.34	0.06	0.25	0.06	0.05	0.01	1.04	0.20	0.21	0.04	0.16	0.03
Total zona rurala	**90.71**	**162.37**	**616.22**	**255.30**	**538.56**	**59.52**	**-**	**740.96**	**12,040.08**	**1,305.87**	**55.30**	**10.44**	**8.30**	**1.57**	**6.03**	**1.54**	**1.21**	**0.31**	**25.40**	**4.80**	**5.08**	**0.96**	**3.81**	**0.72**

	Cantități de deșeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
ST Balcesti																								
Balcesti	28.50	15.62	69.57	24.55	20.87	5.72	277.15	71.27	467.21	125.61	7.40	1.00	1.11	0.15	1.13	0.15	0.23	0.03	1.66	0.46	0.33	0.09	0.33	0.09
Total zona urbana	**28.50**	**15.62**	**69.57**	**24.55**	**20.87**	**5.72**	**277.15**	**71.27**	**467.21**	**125.61**	**7.40**	**1.00**	**1.11**	**0.15**	**1.13**	**0.15**	**0.23**	**0.03**	**1.66**	**0.46**	**0.33**	**0.09**	**0.33**	**0.09**
Diculesti	1.93	3.45	13.08	5.42	11.43	1.26	-	15.73	255.57	27.72	1.17	0.22	0.18	0.03	0.13	0.03	0.03	0.01	0.54	0.10	0.11	0.02	0.08	0.02
Fauresti	1.48	2.66	10.09	4.18	8.81	0.97	-	12.12	196.98	21.37	0.90	0.17	0.14	0.03	0.10	0.02	0.02	0.00	0.42	0.08	0.08	0.02	0.06	0.01
Ghioroiu	1.32	2.36	8.97	3.72	7.84	0.87	-	10.78	175.19	19.00	0.80	0.15	0.12	0.02	0.09	0.02	0.02	0.00	0.37	0.07	0.07	0.01	0.06	0.01
Lacusteni	1.28	2.30	8.71	3.61	7.62	0.84	-	10.48	170.25	18.46	0.78	0.15	0.12	0.02	0.08	0.02	0.02	0.00	0.36	0.07	0.07	0.01	0.05	0.01
Lalosu	2.45	4.38	16.63	6.89	14.54	1.61	-	20.00	325.06	35.27	1.49	0.28	0.22	0.04	0.16	0.04	0.03	0.01	0.69	0.13	0.14	0.03	0.10	0.02
Susani	2.87	5.13	19.48	8.07	17.03	1.88	-	23.43	380.67	41.29	1.75	0.33	0.26	0.05	0.19	0.05	0.04	0.01	0.80	0.15	0.16	0.03	0.12	0.02
Valea Mare	2.32	4.15	15.74	6.52	13.76	1.52	-	18.92	307.50	33.35	1.41	0.27	0.21	0.04	0.15	0.04	0.03	0.01	0.65	0.12	0.13	0.02	0.10	0.02
Total zona rurala	**13.65**	**24.43**	**92.70**	**38.41**	**81.03**	**8.95**	**-**	**111.46**	**1,811.22**	**196.46**	**8.30**	**1.57**	**1.25**	**0.24**	**0.90**	**0.22**	**0.18**	**0.04**	**3.83**	**0.72**	**0.77**	**0.14**	**0.57**	**0.11**

Total contract	Cantități de deșeuri colectate (tone/an)										Fluxuri speciale													
Aria de delegare	Hartie si carton		Plastic si metal		Sticla		Biodeseuri		Deseuri reziduale		Textile Total		Textile in campanii		Periculoase Total		Periculoase in campanii		Voluminoase Total		Voluminoase in campanii		Voluminoase "la cerere"	
Zona urbana	1044	572	2550	900	765	210	10157	2612	17121	4603	271	37	41	6	42	5	8	1.07	61	17	12	3	12	3
Zona rurala	202	361	1370	567	1197	132	0	1647	26762	2903	123	23	18	3	13	3	3	1	56	11	11	2	8	2
Total	1246	933	3919	1467	1962	342	10157	4259	43884	7506	394	60	59	9	55	9	11	2	117	28	23	6	21	5

Tabel XX-16 Cantitati de deseuri pe fluxuri si zone de colectare

Nota: Tabelul nu include deseurile din piete.

Anexa 2.1 Zonarea aferenta statiilor de transfer

In tabele următoare este prezentat rezultatul analizei si alocarea UAT urilor din zona de delegare către o stație de transfer sau CMID Roești:

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Balcesti	Urban	2.24	Balcesti
Diculesti	Rural	7.66	Balcesti
Fauresti	Rural	11.88	Balcesti
Ghioroiu	Rural	12.15	Balcesti
Lacusteni	Rural	8.23	Balcesti
Lalosu	Rural	14.02	Balcesti
Susani	Rural	26.97	Balcesti
Valea Mare	Rural	6.82	Balcesti

Tabel XX-17 Statie de transfer Balcesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Dragasani	Urban	29.306	Fartatesti
Creteni	Rural	22.516	Fartatesti
Fartatesti	Rural	4.278	Fartatesti
Gradistea	Rural	30.788	Fartatesti
Gusoeni	Rural	15.007	Fartatesti
Livezi	Rural	27.242	Fartatesti
Lungesti	Rural	32.94	Fartatesti
Maciuca	Rural	6.069	Fartatesti
Madulari	Rural	16.941	Fartatesti
Rosiile	Rural	20.926	Fartatesti
Stanesti	Rural	11.598	Fartatesti
Stefanesti	Rural	34.175	Fartatesti
Sutesti	Rural	23.178	Fartatesti
Tetoiu	Rural	8.301	Fartatesti
Voicesti	Rural	34.867	Fartatesti
Zatreni	Rural	17.649	Fartatesti

Tabel XX-18 Statie de transfer Fartatesti

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Babeni	Urban	10.62	Galicea
Baile Govora	Urban	23.776	Galicea
Baile Olanesti	Urban	28.562	Galicea
Ocnele Mari	Urban	21.101	Galicea
Ramnicu Valcea	Urban	22.749	Galicea

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Barbatesti	Rural	36.026	Galicea
Budesti	Rural	16.688	Galicea
Bujoreni	Rural	27.504	Galicea
Bunesti	Rural	26.456	Galicea
Costesti	Rural	39.089	Galicea
Daesti	Rural	22.265	Galicea
Danicei	Rural	31.252	Galicea
Dragoesti	Rural	19.061	Galicea
Francesti	Rural	15.642	Galicea
Galicea	Rural	6.701	Galicea
Golesti	Rural	26.165	Galicea
Ionesti	Rural	16.342	Galicea
Mihaesti	Rural	12.652	Galicea
Milcoiu	Rural	23.382	Galicea
Muereasca	Rural	29.012	Galicea
Nicolae Balcescu	Rural	15.962	Galicea
Olanu	Rural	13.718	Galicea
Pausesti	Rural	26.3	Galicea
Pausesti-Maglasi	Rural	29.706	Galicea
Pietrari	Rural	29.879	Galicea
Prundeni	Rural	28.204	Galicea
Runcu	Rural	33.873	Galicea
Sirineasa	Rural	14.45	Galicea
Stoenesti	Rural	28.14	Galicea
Stoilesti	Rural	14.592	Galicea
Tomsani	Rural	35.587	Galicea
Vladesti	Rural	28.047	Galicea

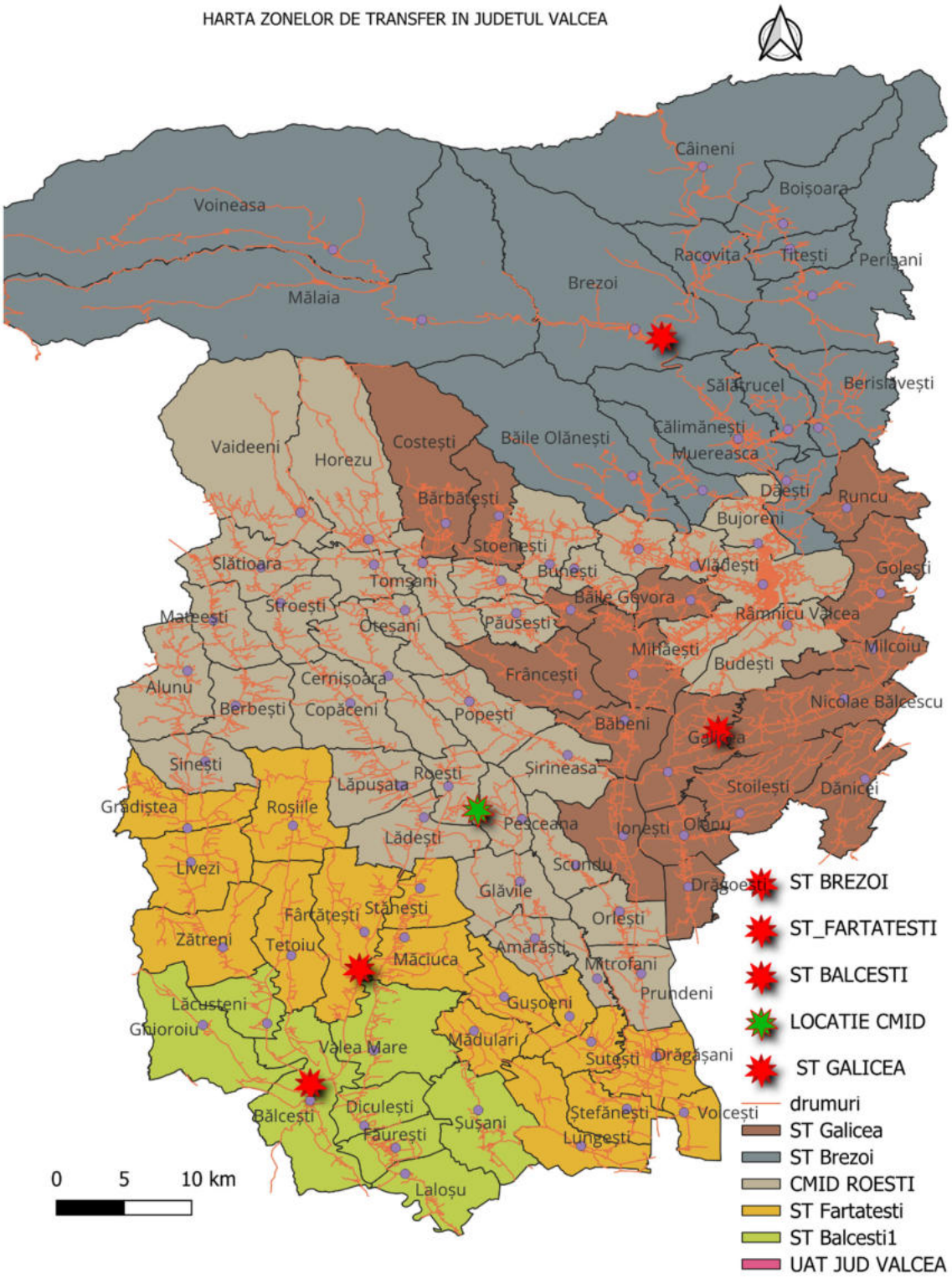
Tabel XX-19 Statie de transfer Galicea

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (ST)
Brezoi	Urban	2.482	SS Brezoi
Calimanesti	Urban	16.156	SS Brezoi
Berislavesti	Rural	22.785	SS Brezoi
Boisoara	Rural	23.585	SS Brezoi
Caineni	Rural	24.97	SS Brezoi
Malaia	Rural	23.245	SS Brezoi
Perisani	Rural	21.693	SS Brezoi
Racovita	Rural	14.896	SS Brezoi
Salatrucel	Rural	19.682	SS Brezoi
Titesti	Rural	20.58	SS Brezoi
Voineasa	Rural	38.373	SS Brezoi

Tabel XX-20 Statie de transfer Brezoi

Localitate		Distanta (km)	Destinatia (CMID)
Berbesti	Urban	31.905	SS Roesti
Horezu	Urban	36.905	SS Roesti
Alunu	Rural	40.417	SS Roesti
Amarasti	Rural	18.343	SS Roesti
Cernisoara	Rural	18.662	SS Roesti
Copaceni	Rural	19.879	SS Roesti
Glavile	Rural	12.194	SS Roesti
Ladesti	Rural	7.636	SS Roesti
Lapusata	Rural	10.208	SS Roesti
Maldaresti	Rural	33.947	SS Roesti
Mateesti	Rural	37.29	SS Roesti
Mitrofani	Rural	26.95	SS Roesti
Orlesti	Rural	20.306	SS Roesti
Otesani	Rural	30.301	SS Roesti
Pesceana	Rural	5.696	SS Roesti
Popesti	Rural	18.919	SS Roesti
Roesti	Rural	5.145	SS Roesti
Scundu	Rural	14.192	SS Roesti
Sinesti	Rural	33.708	SS Roesti
Slatioara	Rural	37.495	SS Roesti
Stroesti	Rural	33.086	SS Roesti
Vaideeni	Rural	42.436	SS Roesti

Tabel XX-21 CMID Roesti


HARTA ZONELOR DE TRANSFER IN JUDETUL VALCEA
Câineni
Boișoara
Voineasa
Racovița
Titești
Perișani
Brezoi
Mălaia
Sălătrucel
Berislăvești
Călimănești
Băile Olănești
Costești
Vaideeni
Horezu
Muereasca
Bărbătești
Dăești
Runcu
Bujoreni
Stoenești
Slătioara
Vlădești
Golești
Tomșani
Bunești
Băile Govora
Stroești
Râmnicu Vâlcea
Mateești
Otesani
Păusești
Milcoiu
Mihăești
Budești
Francești
Cernișoara
Alunu
Nicolae Bălcescu
Berbești
Copăceni
Popești
Băbeni
Galicea
Sinești
Roești
Șirineasa
Lăpușata
Stoilești
Dănicei
Gradiștea
Roșiile
Pesceana
Ionești
Olanu
Lădești
Livezi
Scundu
Drăgoești
Glăvile
Stănești
Fărcășești
Orlești
Zătreni
Tetoiu
Amărăști
Măciuca
Mitrofani
Prundeni
Lăcusteni
Gușoeni
Ghioroiu
Mădulari
Valea Mare
Sutești
Drăgășani
Diculești
Stefănești
Voicești
Bălcești
Șușani
Făurești
Lungești
Laloșu
0
5
10 km
ST BREZOI
ST_FARTATESTI
ST BALCESTI
LOCATIE CMID
ST GALICEA
drumuri
ST Galicea
ST Brezoi
CMID ROESTI
ST Fartatesti
ST Balcesti1
UAT JUD VALCEA

Anexa 2.2 Zonarea transportului deseurilor reciclabile in Judetul Valcea

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Berislavesti	22.79	SS Brezoi
Boisoara	23.59	SS Brezoi
Brezoi	2.48	SS Brezoi
Caineni	24.97	SS Brezoi
Calimanesti	16.16	SS Brezoi
Malaia	23.25	SS Brezoi
Perisani	21.69	SS Brezoi
Racovita	14.90	SS Brezoi
Salatrucel	19.68	SS Brezoi
Titesti	20.58	SS Brezoi
Voineasa	38.37	SS Brezoi

Table XX-1 Statie de sortare Brezoi

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Babeni	16.06	SS Raureni
Baile Govora	19.39	SS Raureni
Baile Olanesti	23.44	SS Raureni
Barbatesti	28.99	SS Raureni
Budesti	5.37	SS Raureni
Bujoreni	9.58	SS Raureni
Bunesti	19.34	SS Raureni
Costesti	33.39	SS Raureni
Daesti	18.66	SS Raureni
Danicei	34.68	SS Raureni
Francesti	21.08	SS Raureni
Galicea	22.10	SS Raureni
Golesti	12.78	SS Raureni
Mihaesti	12.54	SS Raureni

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Milcoiu	13.38	SS Raureni
Muereasca	19.64	SS Raureni
Nicolae Balcescu	20.80	SS Raureni
Ocnele Mari	7.17	SS Raureni
Pausesti	24.36	SS Raureni
Pausesti-Maglasi	14.74	SS Raureni
Pietrari	25.32	SS Raureni
Ramnicu Valcea	4.82	SS Raureni
Runcu	17.52	SS Raureni
Stoenesti	21.02	SS Raureni
Stoilesti	30.83	SS Raureni
Tomsani	32.41	SS Raureni
Vladesti	10.12	SS Raureni

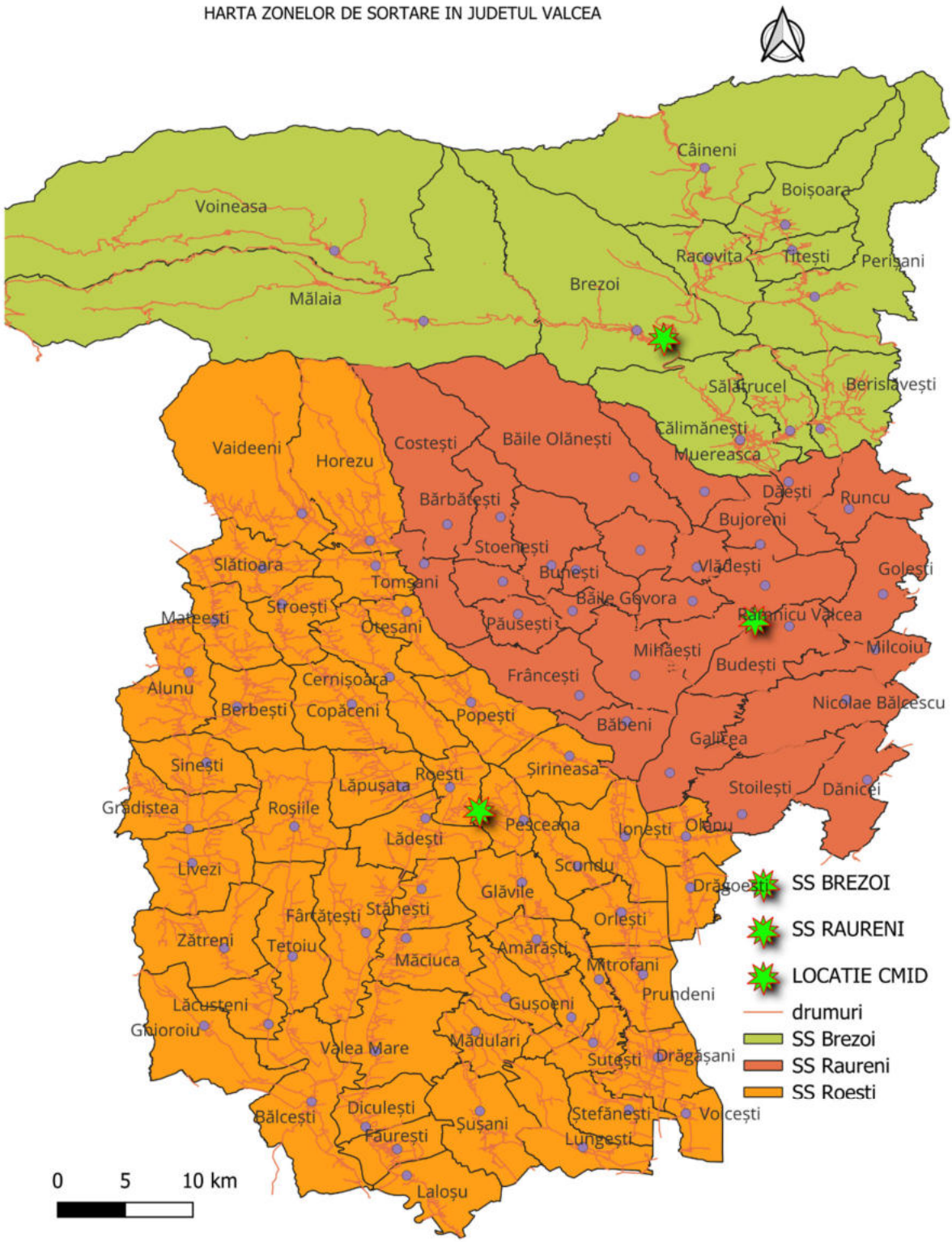
Table XX-2 Statie de sortare Raureni

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Alunu	40.42	SS Roesti
Amarasti	18.34	SS Roesti
Balcesti	38.25	SS Roesti
Berbesti	31.91	SS Roesti
Cernisoara	18.66	SS Roesti
Copaceni	19.88	SS Roesti
Creteni	27.06	SS Roesti
Diculesti	40.60	SS Roesti
Dragasani	37.57	SS Roesti
Dragoesti	32.54	SS Roesti
Fartatesti	20.04	SS Roesti
Fauresti	44.82	SS Roesti
Ghioroiu	48.67	SS Roesti
Glavile	12.19	SS Roesti
Gradistea	34.07	SS Roesti

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Gusoeni	31.52	SS Roesti
Horezu	36.91	SS Roesti
Ionesti	23.41	SS Roesti
Lacusteni	38.76	SS Roesti
Ladesti	7.64	SS Roesti
Lalosu	46.96	SS Roesti
Lapusata	10.21	SS Roesti
Livezi	37.53	SS Roesti
Lungesti	48.12	SS Roesti
Maciuca	18.36	SS Roesti
Madulari	33.46	SS Roesti
Maldaresti	33.95	SS Roesti
Mateesti	37.29	SS Roesti
Mitrofani	26.95	SS Roesti
Olanu	27.92	SS Roesti
Orlesti	20.31	SS Roesti
Otesani	30.30	SS Roesti
Pesceana	5.70	SS Roesti
Popesti	18.92	SS Roesti
Prundeni	28.20	SS Roesti
Roesti	5.15	SS Roesti
Rosiile	23.80	SS Roesti
Scundu	14.19	SS Roesti
Sinesti	33.71	SS Roesti
Sirineasa	14.45	SS Roesti
Slatioara	37.50	SS Roesti
Stanesti	11.84	SS Roesti
Stefanesti	41.38	SS Roesti
Stroesti	33.09	SS Roesti
Susani	43.76	SS Roesti
Sutesti	30.38	SS Roesti

Localitate	Decizie Distanta (km)	Destinatie
Tetoiu	30.75	SS Roesti
Vaideeni	42.44	SS Roesti
Valea Mare	30.65	SS Roesti
Voicesti	44.36	SS Roesti
Zatreni	40.10	SS Roesti

Table XX-3 Statie de sortare Roesti


HARTA ZONELOR DE SORTARE IN JUDETUL VALCEA
Câineni
Boișoara
Voineasa
Racovita
Titești
Perișani
Brezoi
Mălaia
Sălătrucel
Berislăvești
Călimănești
Vaideeni
Horezu
Costești
Băile Olănești
Muereasca
Bărbătești
Daești
Runcu
Bujoreni
Stoenești
Slătioara
Tomșani
Bunești
Vlădești
Golești
Băile Govora
Stroești
Măceești
Otești
Păușești
Râmnicu Vâlcea
Mihăești
Milcoiu
Budești
Frâncești
Cernișoara
Alunu
Berbești
Copăceni
Popești
Băbeni
Nicolae Bălcescu
Galicea
Sinești
Roești
Șirineasa
Lăpușata
Stoilești
Dănicei
Grădiștea
Roșiile
Pesceana
Ionești
Olănu
Lădești
Livezi
Scundu
Drăgoești
Glăvile
Fârcășești
Stănești
Orlești
Zătreni
Tetoiu
Amărăști
Măciuca
Mitrofani
Prundeni
Lăcusteni
Gușoeni
Ghioroiu
Mădulari
Valea Mare
Sutești
Drăgășani
Diculești
Stefănești
Volcești
Bălcești
Șușani
Făurești
Lungești
Laloșu
0
5
10 km
SS BREZOI
SS RAURENI
LOCATIE CMID
drumuri
SS Brezoi
SS Raureni
SS Roesti

ANEXA Nr. 3 la caietul de sarcini

Tipul punctelor de colectare şi capacitatea/volumul recipientelor pentru colectarea fracţiilor de deşeuri municipale

Lista este prezentata in Anexa 3.1

Pentru UAT Dragasani lista ecoinsulelor realizate este:

Nr. crt.	Artera	Strada	Numar	Reper	Latitudine N	Longitudine E	Tip Eco - Insula	Nr. Eco-Insule/amplasament	Forma eco-insula	Cartele suplimentare (peste cele 200 incluse/eco-insula)	Platforma finalizata- se pot aduce eco-insule	Platforma partial finalizata (min 70%)	Platforma neamenajata
1	I.C. BRĂTIANU	Bd.		Bl. H	44^{0}39'40.4"	24^{0}16'0 0.4"	I	1	LINIAR			da	
2	TRAIAN	Str.		Bl. H	44^{0}39'41.9"	24^{0}15'5 6.6"	II	1	LINIAR		da		
3	REGELE CAROL	Str.		Bl. 90	44^{0}39'41.8"	24^{0}15'4 6.4"	I	1	LINIAR		da		
4	ŞCOLII	Al.		Colegiul Gib Mihaescu /Bl. L6	44^{0}39'33.6"	24^{0}15'3 6.3"	II	1	LINIAR				da
5	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. R2	44^{0}39'36.9"	24^{0}15'4 1.6"	II	1	LINIAR		da		
6	PARCULUI	Str.		Bl. 365 - 367 /Centru Neuro	44^{0}39'34.6"	24^{0}15'4 5.6"	II	1	LINIAR			da	
7	POPA ŞAPCĂ	Str.		Bl. M 2,2	44^{0}39'33.0"	24^{0}15'5 3.7"	I	1	LINIAR		da		
8	POPA ŞAPCĂ	Str.		Bl. M 3	44^{0}39'29.7"	24^{0}15'5 4.0"	I	1	LINIAR				da
9	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 9	44^{0}39'23.9"	24^{0}15'5 4.1"	II	1	LINIAR		da		
10	MUNCII	Al.		Bl. B 12 (CT5)	44^{0}39'09.7"	24^{0}15'5 0.5"	I	1	Forma L		da		
11	TINERETULUI	Str.		Bl. G 2	44^{0}39'27.7"	24^{0}15'3 9.6"	II	1	Forma L		da		
12	TINERETULUI	Str.		Bl. L 4 - 40 (ANL)	44^{0}39'29.8"	24^{0}15'4 3.5"	II	1	LINIAR				da
13	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 6	44^{0}39'22.2"	24^{0}15'4 9.1"	I	1	LINIAR			da	
14	TUDOR VLADIMIRECU	Str.		Bl. T 5	44^{0}39'29.7"	24^{0}15'5 0.9"	I	1	LINIAR		da		
15	DECEBAL	Str.		Bl. S1 (ANL)	44^{0}39'36.1"	24^{0}15'5 2.6"	I	1	LINIAR		da		

16	BATCA	Str.		Primărie	44^{0}39’37.1”	24^{0}16’01.1”	II	1	LINIAR		da		

Table XX-4 Lista ecoinsule Dragasani

Lista agentilor economici este prezentata in Anexa 3.2

Lista pietelor este prezentata in Anexa 3.3

ANEXA Nr. 4 la caietul de sarcini

Lista punctelor de colectare şi lista persoanelor juridice cu regim special pentru colectarea deşeurilor reziduale şi biodeșeurilor

ANEXA Nr. 5 la caietul de sarcini

Frecvenţa de colectare al fracţiilor de deşeuri municipale în aria de delegare

Aria de delegare	Frecvenţa/zilele de colectare din punctele de colectare şi de la persoanele juridice, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie		Frecvenţa/zilele de colectare de la punctele de colectare şi de la persoanele juridice, în perioada 1 octombrie - 31 martie		Frecvenţa/zilele de colectare din "poartă în poartă", de la case/gospodării individuale	
	Zona centrală cu blocuri/PJ regim special	Alte zone cu blocuri/ alte PJ	Zona centrală cu blocuri/PJ regim special	Alte zone cu blocuri/ alte PJ		
	Reziduale	Biodeşeuri	Reziduale	Biodeşeuri	Reziduale	Biodeşeuri
Zona urbana						
RAMNICU VALCEA	156	156	104	156	52	52
DRAGASANI	156	156	104	104	52	52
BABENI	156	156	104	104	52	52
BAILE GOVORA	156	156	104	104	52	52
BAILE OLANESTI	156	156	104	104	52	52
BALCESTI	156	156	104	104	52	52
BERBESTI	156	156	104	104	52	52
BREZOI	156	156	104	104	52	52
CALIMANESTI	156	156	104	104	52	52
HOREZU	156	156	104	104	52	52
OCNELE MARI	156	156	104	104	52	52
Zona rurala						
ALUNU					52	
AMARASTI					52	
BARBATESTI					52	
BERISLAVESTI					52	
BOISOARA					52	
BUDESTI					52	
BUJORENI					52	
BUNESTI					52	
CAINENI					52	
CERNISOARA					52	
COPACENI					52	
COSTESTI					52	
CRETENI					52	
DAESTI					52	
DANICEI					52	
DICULESTI					52	
DRAGOESTI					52	

FARTATESTI					52	
FAURESTI					52	
FRANCESTI					52	
GALICEA					52	
GHIOROIU					52	
GLAVILE					52	
GOLESTI					52	
GRADISTEA					52	
GUSOENI					52	
IONESTI					52	
LACUSTENI					52	
LADESTI					52	
LALOSU					52	
LAPUSATA					52	
LIVEZI					52	
LUNGESTI					52	
MACIUCA					52	
MADULARI					52	
MALAIA					52	
MALDARESTI					52	
MATEESTI					52	
MIHAESTI					52	
MILCOIU					52	
MITROFANI					52	
MUEREASCA					52	
NICOLAE BALCESCU					52	
OLANU					52	
ORLESTI					52	
OTESANI					52	
PAUSESTI					52	
PAUSESTI-MAGLASI					52	
PERISANI					52	
PESCEANA					52	
PIETRARI					52	
POPESTI					52	
PRUNDENI					52	
RACOVITA					52	
ROESTI					52	
ROSIILE					52	
RUNCU					52	
SALATRUCEL					52	
SCUNDU					52	
SINESTI					52	
SIRINEASA					52	

SLATIOARA					52	
STANESTI					52	
STEFANESTI					52	
STOENESTI					52	
STOILESTI					52	
STROESTI					52	
SUSANI					52	
SUTESTI					52	
TETOIU					52	
TITESTI					52	
TOMSANI					52	
VAIDEENI					52	
VALEA MARE					52	
VLADESTI					52	
VOICESTI					52	
VOINEASA					52	
ZATRENI					52	

Tabel 5.1 Frecvenţa de colectare al deşeurilor reziduale şi al biodeşeurilor municipale în aria de delegare

Frecvenţa de colectare al deşeurilor reciclabile municipale în aria de delegare

Aria de delegare	Frecvenţa/zilele de colectare din punctele de colectare				Frecvenţa/zilele de colectare din "poartă în poartă" şi de la persoanele juridice			
	Hârtie şi carton	Plastic şi metal	Sticlă	Textile	Hârtie şi carton	Plastic şi metal	Sticlă	Textile
Zona urbană								
RAMNICU VALCEA	52	52	26	13	26	26	13	
DRAGASANI	52	52	26		26	26	13	
BABENI	52	52	26		26	26	13	
BAILE GOVORA	52	52	26		26	26	13	
BAILE OLANESTI	52	52	26		26	26	13	
BALCESTI	52	52	26		26	26	13	
BERBESTI	52	52	26		26	26	13	
BREZOI	52	52	26		26	26	13	
CALIMANESTI	52	52	26		26	26	13	
HOREZU	52	52	26		26	26	13	
OCNELE MARI	52	52	26		26	26	13	
Zona rurala								

ALUNU					13	13	13	
AMARASTI					13	13	13	
BARBATESTI					13	13	13	
BERISLAVESTI					13	13	13	
BOISOARA					13	13	13	
BUDESTI					13	13	13	
BUJORENI					13	13	13	
BUNESTI					13	13	13	
CAINENI					13	13	13	
CERNISOARA					13	13	13	
COPACENI					13	13	13	
COSTESTI					13	13	13	
CRETENI					13	13	13	
DAESTI					13	13	13	
DANICEI					13	13	13	
DICULESTI					13	13	13	
DRAGOESTI					13	13	13	
FARTATESTI					13	13	13	
FAURESTI					13	13	13	
FRANCESTI					13	13	13	
GALICEA					13	13	13	
GHIOROIU					13	13	13	
GLAVILE					13	13	13	
GOLESTI					13	13	13	
GRADISTEA					13	13	13	
GUSOENI					13	13	13	
IONESTI					13	13	13	
LACUSTENI					13	13	13	
LADESTI					13	13	13	
LALOSU					13	13	13	
LAPUSATA					13	13	13	
LIVEZI					13	13	13	
LUNGESTI					13	13	13	
MACIUCA					13	13	13	
MADULARI					13	13	13	
MALAIA					13	13	13	
MALDARESTI					13	13	13	
MATEESTI					13	13	13	
MIHAESTI					13	13	13	
MILCOIU					13	13	13	
MITROFANI					13	13	13	
MUEREASCA					13	13	13	
NICOLAE BALCESCU					13	13	13	
OLANU					13	13	13	

ORLESTI					13	13	13	
OTESANI					13	13	13	
PAUSESTI					13	13	13	
PAUSESTI-MAGLASI					13	13	13	
PERISANI					13	13	13	
PESCEANA					13	13	13	
PIETRARI					13	13	13	
POPESTI					13	13	13	
PRUNDENI					13	13	13	
RACOVITA					13	13	13	
ROESTI					13	13	13	
ROSIILE					13	13	13	
RUNCU					13	13	13	
SALATRUCEL					13	13	13	
SCUNDU					13	13	13	
SINESTI					13	13	13	
SIRINEASA					13	13	13	
SLATIOARA					13	13	13	
STANESTI					13	13	13	
STEFANESTI					13	13	13	
STOENESTI					13	13	13	
STOILESTI					13	13	13	
STROESTI					13	13	13	
SUSANI					13	13	13	
SUTESTI					13	13	13	
TETOIU					13	13	13	
TITESTI					13	13	13	
TOMSANI					13	13	13	
VAIDEENI					13	13	13	
VALEA MARE					13	13	13	
VLADESTI					13	13	13	
VOICESTI					13	13	13	
VOINEASA					13	13	13	
ZATRENI					13	13	13	

Tabel 5.2 Frecvenţa de colectare al deşeurilor reciclabile municipale în aria de delegare

Nota: Valorile reprezinta numar de colectari pe an raportate la 52 saptamani/an respectiv:

- 13 – colectare o data la 4 saptamani
- 26 – colectare o data la 2 saptamani
- 52 – colectare o data pe saptamana
- 104 – colectare de doua ori pe saptamana
- 156 – colectare de 3 ori pe saptamana

Bunurile puse la dispoziția delegatului de către delegatar (Bunuri de retur)

Recipiente achiziționate prin proiectul POSM puse la dispoziția viitorului

CONCESIONARULUI

Zona de colectare	Nr. pubele 120 l	Nr. pubele 240 l	Nr. containere 1,1 mc (verzi)	Nr. containere 1,1 mc (albastre)	Nr. containere 1,5 mc (galbene)
Zona 1	505	195	142	161	35
Zona 2.1	1.653	187	128	134	46
Zona 2.2	558	663	76	91	44
Zona 3	2.227	3.623	1.226	1.309	327
Zona 4	680	0	0	0	20
Zona 5	378	185	7	7	16
TOTAL	**6.001**	**4.853**	**1.579**	**1.702**	**488**

Se pun la dispozitie și următoarele recipiente pentru colectarea fluxurilor speciale: 9 containere de 10 mc și 7 containere de 15 mc.

In Mun Ramnicu Valcea sunt instalate:

150 de insule ecologice +3 platforme subterane+30 puncte de colectare (tarcuri metalice verzi) și 62 platforme supraterane cu cate 4, 3 si 2 module. Toate aceste puncte de colectarwe, inclusiv insulele ecologice sunt dotate cu containere metalice de 1,1 mc achiziționate de către municipiu și prin PNNR.

De asemenea în Municipiului Ramnicu Valcea sunt instalate un numar de 6 containere de colectare textile.

Manualul de utilizare al celor 3 platforme subterane este prezentat in Anexa.

Sistemul de ridicare este hydraulic, actionarea acestuia se face prin conectarea la un dispozitiv de actionare plasat pe autospecialele de colectare printr o cupla rapida.

Platformele sunt dotate cu containere de 1.1 mc.

Recipientele de colectare au fost achiziționate prin proiect în perioada – noiembrie 2015 starea acestora

va fi evaluata impreuna cu operatorul delegate la elaborarea Procesului Verbal de predare-Primire.

Anexa 5.2 Descrierea statiilor de transfer a deseurilor

Anexa nr 6 la caietul de sarcini

Lista centrelor de aport voluntar si lista localitatilor arondate

Zona	Locație CAV	Localități arondate
Zona 1	CAV Berislăvești	Berislăvești
		Brezoi
		Călimănești
		Boișoara
		Bujoreni
		Câineni
		Dăești
		Malaia
		Muereasca
		Perișani
		Racovița
		Runcu
		Sălătrucel
		Titești
		Voineasa
	CAV Vaideeni	Vaideeni
		Alunu
		Costești
		Horezu
		Berbești
		Mateești
		Pietrari
		Sinești
		Slătioara
		Stroești
		Tomșani
	CAV Frâncești	Frâncești
		Băile Govora
		Băile Olănești
		Bărbătești
		Bunești
		Măldărești
		Ocnele Mari
		Horezu
		Păușești Măglași
		Păușești
		Pietrari
		Stoenești
		Vlădești
Zona 2	CAV Cernișoara	Cernișoara
		Copăceni

Zona	Locație CAV	Localități arondate
		Lădești
		Lăpușata
		Roșiile
	CAV Popești	Popești
		Mihăești
		Oteșani
	CAV Pesceana	Pesceana
		Roești
		Scundu
		Șirineasa
	CAV Drăgoești	Drăgoești
		Băbeni
		Ionești
		Olanu
		Orlești
	CAV Stoilești	Stoilești
		Budești
		Dănicei
		Galicea
		Golești
		Milcoiu
		Nicolae Bălcescu
Zona 3		
	CAV Gușoeni	Gușoeni
		Crețeni
		Măciuca
		Mădulari
		Valea Mare
	CAV Glăvile	Glăvile
		Amărăști
		Mitrofani
		Stănești
	CAV Laloșu	Laloșu
		Lungești
		Șușani
	CAV Tetoiu	Tetoiu
		Fârtățești
		Ghioroiu

Zona	Locație CAV	Localități arondate
		Grădiștea
		Lăcusteni
		Livezi
		Zătreni
	CAV Bălcești	**Bălcești**
		Diculești
		Făurești
		Valea Mare (care a dat declarația de arondare și pt CAV Gușoeni)
	CAV Râmnicu Vâlcea	**Râmnicu Vâlcea**
	CAV Brezoi	**Brezoi**

DESCRIERE CONTAINER / RECIPIENT DE DEPOZITARE	COD DEȘEURI	CAPACITATE STOCARE
CONTAINER FRIGORIFIC PENTRU CADAVRE DE ANIMALE MICI DE CASĂ (PISICI, CÂINI, PĂSĂRI)	**02 01 02** deșeuri de țesuturi animale (cu specificații privind excepțiile de colectare conform art. 2, alin. 2, lit.j) din OUG 92/2021)	**9mc***
Dimensiuni interioare: 2,00 x 2,00 x 2,25m	20 01 27* vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase	-
Container pentru lămpi fluorescente și cu descărcare (neon)	**20 01 21*** tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur	640l / **0,64mc***
Container pentru substanțe periculoase	**20 01 27*** vopsele, cerneală, adezivi și rășini conținând substanțe periculoase	500l / **1,10mc***
Cutie mobilă pentru depozitarea și transportul substanțelor solide periculoase	-	250l / **0,32mc**
CONTAINER DE TIP BARACĂ PENTRU COLECTAREA DE DEȘEURI PERICULOASE (VOPSELE, BIDOANE DE VOPSELE SAU DILUANȚI, MEDICAMENTE EXPIRATE, BATERII)	**20 01 28*** - vopsele, cerneală, adezivi și rășini, altele decât cele specificate la 20 01 27	500l / **1,03mc***
Recipient cu două carcase pentru lichide periculoase	-	-
Container uleiuri uzate	**20 01 25** uleiuri și grăsimi comestibile	600l / **1,45mc***
Coșuri de gunoi medicinale din plastic	**20 01 32** medicamente, altele decât cele menționate la 20 01 31*	60l / **0,08mc***
Coș plastic pentru colectare baterii	-	120l
-	**20 01 33*** baterii și acumulatori, inclusiv 16 06 01, 16 06 02 sau 16 06 03 și	**0,24mc***

	baterii și acumulatori nesortați conținând aceste baterii;	
-	**20 01 34*** - baterii și acumulatori, altele decât cele specificate la 20 01 33*	-
Cutie plasă de sârmă cu adaptor pentru elevator pentru depozitare deșeuri electrice	**20 01 35*** - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;	1670l
-	**20 01 36** - echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	**2,43mc***
Cuvă de captare B4 pentru a proteja butoaiele care pot să aibă scurgeri	-	220l
Container pentru deșeuri periculoase	-	800l / **1,48mc***
TREI CONTAINERE PREVĂZUTE CU PRESĂ PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR DE HÂRTIE/CARTON, PLASTIC, RESPECTIV TEXTILE		
Compactor portabil colectare deșeuri textile	**15 01 09** ambalaje din materiale textile; **20 01 10** îmbrăcăminte; **20 01 11** textile	**25mc**
Compactor portabil colectare hârtie/carton	**15 01 01** - ambalaje de hârtie și carton; **20 01 01** - hârtie și carton	**25mc**
Compactor portabil colectare deșeuri plastic	**15 01 02** - ambalaje de materiale plastice; **20 01 39** - Materiale plastice	**25mc**
TREI CONTAINERE ÎNCHISE ȘI ACOPERITE DE TIP WALK-IN, PENTRU COLECTAREA DEȘEURILOR ELECTRICE/ELECTRONICE, A CELOR DE UZ CASNIC (ELECTRICE MARI - FRIGIDERE, TELEVIZOARE, ETC.) ȘI A CELOR DE MOBILIER DIN LEMN		
Container colectare deșeuri electrice și electronice	**20 01 35*** - echipamente electrice și electronice casate specificate la 20 01 21 și 20 01 23 cu conținut periculos;	**28mc**
Container colectare obiecte de uz casnic	**20 01 36** echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35	**28mc**
Container colectare mobilier din lemn	**20 03 07** deșeuri voluminoase (mobilier din lemn); **20 01 38** - lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37	**28mc**
DOUĂ CONTAINERE DE TIP SKIP DESCHISE, PENTRU DEȘEURI DE STICLĂ – GEAM, STICLE/BORCANE, RECIPIENTE		

2 x Container deschis colectare deșeuri de sticlă	**15 01 07** - ambalaje de sticlă; **20 01 02** - Sticlă	**7mc**
TREI CONTAINERE DESCHISE, ÎNALTE, DE TIP AB-ROLL PENTRU ANVELOPE, DEȘEURI METALICE, DEȘEURI DE CURTE/GRĂDINĂ (CRENGI, FRUNZE, ETC.)		
Container colectare anvelope	**16 01 03** anvelope scoase din uz	**24mc**
Container deschis colectare metal	**15 01 04** ambalaje metalice; **20 01 40** metale	**24mc**
Container deschis colectare deșeuri grădină	**20 02 01** deșeuri biodegradabile	**24mc**
TREI CONTAINERE DESCHISE, JOASE, DE TIP AB-ROLL PENTRU DEȘEURI DIN CONSTRUCȚII, MOLOZ		
3 x Container deschis colectare deșeuri din construcții, moloz	**17 01 01** - beton; **17 01 02** - cărămizi; **17 01 03** - țigle și materiale ceramice; **17 02 01** - lemn; **17 02 02** - sticlă; **17 02 03** - materiale plastice; **17 04 01** - cupru, bronz, alamă; **17 04 02** - aluminiu; **17 04 03** - plumb; **17 04 04** - zinc; **17 04 05** - fier și oțel; **17 04 06** - staniu; **17 04 07** - amestecuri metalice; **17 06 04** - materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01*; **17 06 03*** - alte materiale izolante conținând sau constând în substanțe periculoase; **17 06 05*** - materiale de construcții cu conținut de azbest; **17 08 01*** - materiale de construcții pe bază de ghips cu conținut periculos; **17 08 02** - materiale de construcții pe bază de gips altele decât cele specificate la 17 08 01;	**16mc**

Nr. crt.	Categorie deșeuri	Cod deșeu	Unitatea de măsură	Cantitate estimată per an
1	**Deșeuri cu conținut periculos**	200127*, 200121*, 200128*, 200125*, 200132*, 200133*, 200134*, 200135*, 200136*	To	**51**
2	**Materiale textile**	200111, 200110, 150109	To	**387**
3	**Deșeuri metalice**	200140, 150104	To	**15**
4	**Sticlă**	200102, 150107	To	**60**
5	**Deșeuri electrice/electrocasnice/electronice**	200136, 200135*	To	**75**
6	**Materiale plastice**	150102, 200139	To	**150**

7	**Hârtie carton**	150101, 200101	To	**75**
8	**Lemn**	200138, 200307	To	**91**
9	**Deșeuri biodegradabile**	200201	To	**75**
10	**Deșeuri din construcții rezultate din amenajări/reamenajări**	170101, 170102, 170103, 170201, 170202, 170203, 170401, 170402, 170403, 170404, 170405, 170406, 170407, 170601*, 170603*, 170605*, 170801*, 170802	To	**2317**
11	**Anvelope uzate**	160103	To	**45**
12	**Deșeuri de țesuturi animale**	20102	To	**15**
TOTAL	-	-	To	**3356**

ANEXA Nr. 7 la caietul de sarcini

Anexa 7.1. Investiţii în sistemul de colectare şi transport separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor generate ocazional

Lista de investiţii în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur

Fracţia/categoria de deşeuri	Denumire echipament/investiţie	Tip echipament/Cerinţe	Număr
Deşeuri reziduale şi biodeşeuri	Autospeciale compactoare pentru colectarea şi transportul deşeurilor reziduale şi biodeşeurilor, echipate cu sistem de supraveghere video şi sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate, recipientele în operare şi frecvenţa de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	29.00
		Minimum o autospecială de capacitate mică de colectare pentru zonele greu accesibile.	1
	Autospecială dotată cu sistem de spălare a recipientelor de colectare deşeuri reziduale şi biodeşeuri.		1
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea deşeurilor reziduale din punctele de colectare (PC)	Containere de tip 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	54
		Pubele negre de . . . . . litri, pentru PC de tip	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele negre de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea deşeurilor reziduale din "poartă în poartă", pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Pubele negre de 80 litri, zona urbană	30759
		Pubele negre de 80 litri, zona rurală	77381
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea biodeşeurilor din punctele de colectare (PC)	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . , zona urbană	
		Pubele maro de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele maro de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea biodeşeurilor din "poartă în poartă", pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Pubele maro de 80 litri, zona urbană	30759
		Pubele maro de . . . . . litri, zona rurală	

Deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă	Autospeciale pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă, echipate cu sistem de supraveghere video şi sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate, recipientele în operare şi frecvenţa de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare. Cel putin o autospeciala cu cupla rapida pentru platformele subterane	11.00
	Autospeciale pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă, echipate cu sistem de ridicare pentru containere de tip igloo si supraveghere video şi sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate, recipientele în operare şi frecvenţa de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	1.00
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea fracţiei de hârtie/carton din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Albastru H+C de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele albastre de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele albastre de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea fracţiei de plastic/metal din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Galben P+M de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele galbene de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele galbene de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
	Recipiente noi, neutilizate, pentru colectarea sticlei din punctele de colectare (PC)	Containere de tip Verzi S de 1.1 mc, pentru PC , zona urbană	
		Pubele verzi de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele verzi de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
	Saci adecvaţi pentru colectarea deşeurilor de hârtie/carton, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	799734 buc/an
		Saci de120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an
	Saci adecvaţi pentru colectarea deşeurilor de plastic/metal, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	799734 buc/an
		Saci de120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an
	Saci adecvaţi pentru colectarea deşeurilor de sticlă, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de 120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	399867 buc/an
		Saci de120 litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	1005953 buc/an

Deşeuri textile	Autospeciale pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor textile, echipate cu sistem de supraveghere video şi sistem GPS	Un număr suficient de autospeciale, cu norma minimă de poluare EURO 6, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate, recipientele în operare şi frecvenţa de colectare cerută. Autospecialele trebuie să aibă sisteme de prindere adecvate pentru recipientele de colectare în operare.	1
	Recipiente personalizate pentru colectarea deşeurilor textile din punctele de colectare (PC)	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona urbană	
		Pubele de . . . . . litri, pentru PC de tip	
		. . . . . ., zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . ., zona rurală	
		Pubele de . . . . . litri, pentru PC de tip	
		. . . . . ., zona rurală	
	Recipiente personalizate pentru colectarea deşeurilor textile din locurile/spaţiile special amenajate	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
	Saci adecvaţi pentru colectarea deşeurilor textile, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de . . . . . litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	. . . buc/an
		Saci de . . . . . litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	. . . buc/an
Deşeuri periculoase menajere	Autospecială pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor periculoase.	Autovehicul special destinat transportului deşeurilor periculoase, marcat cu inscripţia "Transport deşeuri periculoase" şi etichete de avertizare privind caracterul periculos al deşeurilor pe care le transportă, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate şi frecvenţa de colectare cerută.	1
Deşeuri voluminoase	Autospecială pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor voluminoase, inclusiv a deşeurilor voluminoase abandonate.	Autospecială pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor voluminoase, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate şi frecvenţa de colectare cerută, precum şi solicitările utilizatorilor.	2
Deşeuri din construcţii provenite din locuinţe	Autospecială pentru colectarea separată şi transportul deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, inclusiv a deşeurilor din construcţii abandonate.	Autospeciala trebuie sa aibă o capacitate suficientă pentru colectarea cantităţilor de deşeuri provenite din locuinţe, care să acopere necesităţile de colectare, având în vedere cantităţile estimate şi frecvenţa de colectare cerută, precum şi solicitările utilizatorilor casnici.	2
	Containere metalice pentru colectarea deşeurilor din construcţii, din locurile/spaţiile special amenajate	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
	Containere metalice, de diferite capacităţi, pentru colectarea deşeurilor din construcţii, la solicitarea utilizatorilor casnici	Un număr suficient de containere pentru asigurarea colectării deşeurilor din construcţii, la solicitarea utilizatorilor casnici. Minimul de containere metalice cerute este de 3 buc.	5

Alte investiţii/echipamente	
Denumire/cerinţe minime	Număr
. . .	

Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) este lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Pot fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis să fie EURO 6.

Anexa 7.2. Investiţii în echipamente şi utilaje la centrul/centrele de colectare cu aport voluntar

Centrul de colectare prin aport voluntar . . . . . . (se trece denumirea şi locaţia centrului de colectare prin aport voluntar)		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr

Anexa 7.3. Investiţii în echipamente şi utilaje la staţia/staţiile de transfer

Staţia de transfer . . . . . . (se trece denumirea şi locaţia staţiei de transfer)		
Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Număr

Investitii transfer	UM	
ST Brezoi		
Banda transportoare	[buc]	1
presa	[buc]	1
containere	[buc]	3
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Fartatesti		

Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	3
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Balcesti		
Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	2
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1
ST Galicea		
Banda transportoare	[buc]	0
presa	[buc]	1
containere	[buc]	5
sistem rulare	[buc]	1
Palnie alimentare	[buc]	1
autospeciala transport	[buc]	1